

ফর্মটি ইংরেজি লেটারে পূরণ করুন। প্রযোজ্য চেকমার্ক বক্সে টিক চিহ্ন দিন।



ACCOUNT O	PENING FORM/হিসাব	খোলার আবেদনপত্র	Single Account একক হিসাব	Joint Account যৌথ হিসাব
Date/তারিখ	DD MM YYYY	Account Nun		Unique Customer ID Suffix ইউনিক গ্রাহক আইডি সাফিক্স
The Manager (ব্যবস্থ AB Bank Limited (এ	· ,	হিসাব	ণপ্র	
		Branch (শ	াখা)	
আমি/আমরা আপনার শা	ply for opening an account with y থায় একটি হিসাব খোলার আবেদন করছি। ত	our Branch. My/Our account re মামার/আমাদের হিসাব সংক্রান্ত ও ব্যক্তি	elated and personal i গত তথ্য নিম্নে প্রদান করা	nformation is furnished below: হলো:
Title of Account				
English (in Block Letters)				
বাংলা (স্পষ্ট অক্ষরে)				
Type of Accoun				
	Savings Current সঞ্চয়ী চলতি	S.N.D. F.C এস.এন.ডি. এফ	হ.সি.	
	□ R.F.C.D. □ N.I.T.A. □ আর.এফ.সি.ডি. □ এন.আই.টি	Others অন্যান্য		
Currency/মুদ্রা	— पात्र.पर.ाग.ाष. — धत.पार.ाष	עיועייף		
	BDT USD টাকা ইউএস ডল	EURO GBI ইউরো পাউ		
Account Operat	ing Instruction/হিসাব পরিচাল	নার নির্দেশনা		
Singly এককভাবে	1st Applicant's Signature ১ম আবেদনকারীর স্বাক্ষর	Joint Applicant's Signature যৌথ আবেদনকারীর স্বাক্ষর	Joint Applicant's Signatu যৌথ আবেদনকারীর স্বাক্ষর	
 Jointly যৌথভাবে	1st Applicant's Signature ১র্ম আবেদনকারীর সাক্ষর	Joint Applicant's Signature যৌথ আবেদনকারীর স্বাক্ষর	Joint Applicant's Signatu যৌথ আবেদনকারীর স্বাক্ষর	
Either or Survivor যে কোন একজন অথবা জীবিতজন	1st Applicant's Signature ১ম আবেদনকারীর খাকর	Joint Applicant's Signature যৌথ আবেদনকারীর স্বাক্ষর		guardian's Signature অভিভাবকের স্বাক্ষর
Purpose of Ope	ening the Account/হিসাব খোল	ার উদ্দেশ্য		
Initial Deposit/	প্রাথমিক জমা			
Amount/পরিমাণ Cash নগদ		In words কথায়		
ি বিশ্বদ Cheque	Cheque No. চেক নং		ated DD MM	YYYY
CV Y	Bank	В	ranch	
☐ BEFTN	ব্যাংক		াখা	
🔲 বিইএফটিএন	ng Relationship (if any) inc	luding AB Bank/এবি বাংক	সহ বৰ্তমান ব্যাংকিং সুম	পূৰ্ক সমহ (যদি থাকে)
Name of the Bank/	<u> </u>		unt (Please tick)/একাউন্ট	<u> </u>
a.		Deposit Account ডিপোজিট হিসাব	_	thers ग्रांत्र
b.		Deposit Account ি ডিপোজিট হিসাব	_	hers গ্রান্য
С.		Deposit Account ডিপোজিট হিসাব	Loan Account Ot	thers খান্য



For Minor's Account / নাবালক হিসাবের ক্ষেত্রে

Declaration of Guardian (অভিভাবকের ঘোষণা)

Mother's Name/মাতার নাম

I, as the legal guardian of the account holder named below, declare that the Account Holder is a Minor. His/Her and my required information is furnished in the attached Personal Information Form. The account will be operated under my signature as the guardian until such time the Account Holder becomes an adult or until further written instructions from me. (Natural or legal guardian)

আমি, নিম্নে উল্লেখিত হিসাবধারীর অভিভাবক হিসেবে, এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, বর্ণিত হিসাবধারী একজন নাবালক। সংযুক্ত ব্যক্তিগত তথ্যাবলী ফর্মে তার এবং আমার প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করা হলো। অভিভাবক হিসেবে আমার স্বাক্ষর দিয়ে হিসাবটি পরিচালিত হবে, যতদিন না সে হিসাবধারী প্রাপ্তবয়স্ক হবে অথবা আমার পক্ষ থেকে অন্য কোন লিখিত নির্দেশ প্রদান করা হবে। (অভিভাবক বলতে বাবা অথবা মা অথবা অন্য কোন আইনগত অভিভাবককে ব্যাবে)

Account Holder's (Minor) Name হিসাবধারীর (নাবালক) নাম																																
Date of Birth জন্ম তারিখ		D		M			/	Υ		Υ																						
Guardian's Name অভিভাবকের নাম																		4														
Guardian's relationship with Minor নাবালকের সাথে অভিভাবকের সম্পর্ক		7																														
Signature of the Guardian অভিভাবকের স্বাক্ষর																						ate গরিখ					1 1			Υ	Υ	Υ
(The "Personal Information For (নাবালক ও অভিভাবক উভয়ের "ব্যক্তিগত	ত তথ্য	ফর্ম	" পূর	াণ ক	রতে	হবে	এব												_	uar	dia	n m	ius	t sig	gn i	in b	oth	n th	e fo	rms	s)	
Introducer's Information) n / 9	<u>শীরী</u>	স্থাদ	নিক \	গর <u>ী</u> র	ৰ তথ	A)			T	<u> </u>		7				T							T								
নাম Title of Account হিসাবের নাম Account Number হিসাব নম্বর																		Bra	anc													
Contact Number যোগাযোগের নম্বর																		rifie যাচা	d b	y												
Relationship with Applicant আবেদনকারীর সাথে সম্পর্ক																		1101	` ' '	-11												
Signature of Introducer পরিচয়দানকারীর স্বাক্ষর																																
Date তারিখ	D	D		М			<u> </u>	Υ	Υ	Y				Em				Nur াইডি														
Information about Nomir	nee((s)	/ম	নোন	য়ন	সংব	বাং	ন্ত ভ	খ্য									Ų														
I/We nominate the following person(s shall be entitled to the deposits/cred bank to the nominee(s) shall constitut nomination at any time, I/We shall giv	dit bal ute a f ive yo	land ull d u no	ce ii disc otic	n th :har :e in	ne a ge ad	ccoi by it van	unt of ce.	t to its Att	the lial est	e ex bilit ed	xcl ty i ph	usic in re noto	on o esp gra	of al ect oph	II m of s of t	y/o uch he	ur n de noi	heii epo: min	rs, c sits ee(othe /ba (s) a	er p lan re	ers ce. I end	ons In c ors	an ase ed.	d t	he ¡ cha	oay ing	me e oı	nt m car	nade cell	e by latio	the on of
আমি/আমরা নিম্নোক্ত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণকে আমার/আ উত্তরাধিকারী, অন্যান্য ব্যক্তি ব্যতিরেকে মনোনীত ব প্রদানের সাথেই ব্যাংক ডিপোজিট/ব্যালেঙ্গ সংক্রান্ত নোটিস প্রদান করব। মনোনীত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণের স	ব্যক্তি/ব ষ্য দায়ভা	য়ক্তি ার থে	গনই কৈ বি	' এই বিধি '	হিস অনুয	াবের যায়ী স	ডিC ম্পূ	পাঙি ৰ্ণ মুৰ্	花/(ক্রি	টট :	ব্যানে	নঙ্গ–	এর ত	মাইন	ত হ	र्यु वि	<u>ধ</u> ेকার্	ী হি	সেত	ৰ গণ	গ্য হ	ৰ এ	বং ফ	เราใ	ীত :	ব্যত্তি	ৰ বা	ব্যক্তি'	গণবে	চ উত্ত	্য অথ
Number of Nominee মনোনীত ব্যক্তির সংখ্যা						m is াম মতে																						ণ কর	Fন]			
Nominee/মনোনীত ব্যক্তি		Ту	pe o	of N	lom	inee	/মনে	নানীত	ত ব্যা	ক্তির	ধরণ	1 [Min নাবা									[Ad প্রাপ্ত	ult বয়ং	क					
Name of the nominee/ মনোনীত ব্যক্তির নাম																																



Spouse's Name/স্বানী/স্বীর নাম			
Date of Birth/জন্ম তারিখ		Percentage of Share/শেয়ারের অংশ	
Relationship with Applicant/ আবেদনকারীর সাথে সম্পর্ক		Occupation/পেশা	
Photo ID Document (Any O আলোকচিত্রসহ পরিচিতিপত্র (যে কোন			Nominee's Color Photograph (attested by the Applicant)
i. National ID Number জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর	,		, , , ,
ii. Passport Number পাসপোর্ট নম্বর		Expiry Date মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ	মনোনীত ব্যক্তির রঙ্গীন ছবি (আবেদনকারী কর্তৃক সত্যায়িত)
iii. Birth Registration Certi জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর	ificate Number*		
1	Issuing Authority প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ		
Present Address/ৰৰ্তমান ঠিব	Pini		
Upazila/Thana/উপজেলা/থানা		District জেলা	Post Code পোস্ট কোড
Mobile Number/মোবাইল নম্বর		E-mail ID ই-মেইল আইডি	
Permanent Address/স্থায়ী ঠি	कार्ता		
Upazila/Thana/উপজেলা/থানা		District জেলা	Post Code পোস্ট কোড
Mobile Number/মোবাইল নম্বর		E-mail ID ই-মেইল আইডি	
Detail of Guardian	if Nominee is Minor/নাবাল	ক মনোনীত ব্যক্তির ক্ষেত্রে অভিভাবকের বিস্তারিত	
Name of the Guardian/ অভিভাৰকের নাম			
Father's Name/পিতার নাম			
Mother's Name/মাতার নাম			
Spouse's Name/স্বামী/স্রীর নাম			
Date of Birth/জনু তারিখ	DD MM YYYY	Relationship with Nominee মনোনীত ব্যক্তির সাথে সম্পর্ক	
Occupation/পেশা			
Photo ID Document (Any O আলোকচিত্রসহ পরিচিতিপত্র (যে কোন	ne: NID Preferable) একটি: জাতীয় পরিচয়পত্র অগ্রগন্য)		
i. National ID Number জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর			
ii. Passport Number পাসপোর্ট নম্বর		Expiry Date মেয়াদ উত্তীৰ্ণের তারিখ	
iii. Birth Registration Cer জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর	tificate Number*	Issuing Authority প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ	
Present Address/বর্তমান ঠিব	কানা		
Upazila/Thana/উপজেলা/থানা		District জেলা	Post Code পোস্ট কোড
Mobile Number/মোবাইল নম্বর		E-mail ID ই-মেইল আইডি	

^{*}জন্ম নিবন্ধন সনদ প্রদানপূর্বক হিসাব খোলার ক্ষেত্রে জন্ম নিবন্ধন সনদপত্রের অতিরিক্ত, মনোনীত ব্যক্তির/অভিভাবকের আলোকচিত্রসহ অন্য যে কোন পরিচিতি পত্র প্রদান করতে হবে। আলোকচিত্রসহ পরিচিতি পত্র না থাকলে সে বিষয়ে ব্যাংকের নম্ভিষ্ট সাপেক্ষে তাদের নিকট গ্রহণযোগ্য সমাজের গণ্যমান্য ব্যক্তি (বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা মোতাবেক) কর্তৃক প্রদন্ত পরিচয়ের প্রত্যয়নপত্র প্রদান করতে হবে।



Mobile Number/তাৰ্বাবন লগৰ E-mail ID Signature of Guardian/অভিভাবনৰ বা কৰা Lemail ID Signature of Guardian/অভিভাবনৰ বা কৰা At the time of my/our death if the nominee remains a minor, the guardian (as in the nominee section) is authorized to receive/draw on behalf of the nominee the amount of deposit in my/our account. At the time of my/our death if the nominee remains a minor, the guardian (as in the nominee section) is authorized to receive/draw on behalf of the nominee shall of the deposit in my/our account. Signature of the Joint Applicant Sig	Permanent Address/স্থায়ী ঠি	্কানা				
Signature of Guardian/ ৰ্যক্তন্মকৰ লক্ষ্ম At the time of my/our death if the nominee remains a minor, the guardian (as in the nominee section) is authorized to receive/draw on behalf of the nominee the amount of deposit in my/our account. At the time of my/our death if the nominee remains a minor, the guardian (as in the nominee section) is authorized to receive/draw on behalf of the nominee the amount of deposit in my/our account. At which will be applicable while remained so the well-sense will be decided as a nominee and if he/she becomes eligible to draw money then the prevailing Foreign Exchange Regulation Act will be applicable while remitting abroad. **As Direct** Service Request** "বাই ডিকেট্ট ইয়ালের পর্ব প্রশু ফল, প্রাণ্ড কর্ম বিজেপ প্রয়োগ ক্ষেত্রতা ক্ষেত্রতা কিলোক কিলোক কৈলোক ক্ষেত্রতা করে কিলোক কিলোক কৈলোক ক্ষেত্রতা করে কিলোক ক	Upazila/Thana/উপজেলা/থানা		Di			
At the time of my/our death if the nominee remains a minor, the guardian (as in the nominee section) is authorized to receive/draw on behalf of the nominee the amount of deposit in my/our account. বিশ্ব আনাৰ/আমানেৰ মৃত্যুৱ সময় মনোনীত ব্যক্তি অধান্তৰ্ভ্বৰ থাকে, সেকেত্ৰে তার অভিভাবক, (মনোন্যনের অধ্যাবে উল্লেখিত) মনোনীত ব্যক্তিৰ পকে আমাৰ/আমানের হিনাবে জমাকৃত বর্ধ উন্তোল-পৃথাহণ করতে পারবেন। Signature of the 1st Applicant	Mobile Number/মোবাইল নম্বর					
nominee the amount of deposit in my/our account. মাদ আমান/আমানের মৃত্যার সময়ে মনোনীত ব্যক্তি অপ্রাপ্তব্যক্ষ থাকে, সেকেন্ত্রে তার অভিভাবক, (মনোন্যনের অপ্যান্ত্র উত্তোলন্/এহণ করতে পারবেন। Signature of the 1st Applicant ্রম অনুকলনারীর বন্ধর Signature of the Joint Applicant ্রম অনুকলনারীর বন্ধর তাম আক্রননারীর বন্ধর তাম আক্রননারীর বন্ধর Note: If any non resident is selected as a nominee and if he/she becomes eligible to draw money then the prevailing Foreign Exchange Regulation Act will be applicable while remitting abroad. अश्रिक certa আনিবাসীকে মনোনীত করা হলে এবং অনিবাসী সমিত্রি হিলাবের অর্থাণ্য হলে, প্রাপ্ত অর্থ বিশ্লেল প্রেরার কেন্ত্রেনি কর্মান করেন্দ্রিক "AB Direct" Service Request / "এবি ভিরেই "কেন্ত্রের আবেদন Please put / mark beside Service Requested for/ দল্ল মুল্য অঞ্চলক অনুদেহ লোকা নালে / সিন 1. SMS Banking			Signature of Guardian/র্ত্তা	ভিভাবকের স্বাক্ষর		
মান ব্ৰাপন ব্ৰাপন কৰে প্ৰতি বৰ্ণ কৰা মনোলীত ব্যক্তি অপ্ৰাপ্তব্যস্ত্ৰ পৰ্কে, সেকেৱে তার অভিভাৰক, (মনোলয়নের অধ্যায়ে উৱেপিত) মনোলীত ব্যক্তির পক্ষ আমার/আমানের হিসাবে জমাকৃত অৰ্থ উত্তোলন/প্রহণ করতে পারবেন। Signature of the 1st Applicant				(as in the nominee section	on) is authorized to rece	ive/draw on behalf of the
া আন্দেশকটাৰ যাখৰ বিষয় বাবি আন্দেশকটাৰ যাখৰ বিষয় বাবি আন্দেশকটাৰ যাখৰ বিষয় বাবি আন্দেশকটাৰ যাখৰ সিংগছে । **Note: If any non resident is selected as a nominee and if he/she becomes eligible to draw money then the prevailing Foreign Exchange Regulation Act will be applicable while remitting abroad. #### Primary or all to the primary Account Number I. **Na Direct" Service Request/ "এই ডিরেউ" শেবার আবেদ্দ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের সেরর পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের সেরর পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের আপানর প্রক্রের করের আপানর প্রক্রের করের আপানর স্বাবি করের আপানর স্বাবি করের আপানর আপানর আপানর তিন্ত বিষ্কৃত্য বাবেদ **Primary Account Number বাবি আপানর করের আপানর করের আপানর অব্যুক্ত বিষ্কৃত্য বাবেদ স্বাবি করের আপানর করের আপানর করের আপানর অব্যুক্ত বিষ্কৃত্য বাবেদ আপানর আপানর অব্যুক্ত করের আপানর করের আপানর অব্যুক্ত বিষ্কৃত্য বাবেদ আপার আপানর আপানর অব্যুক্ত বিষ্কৃত্য আবেদ অব্যুক্তর করের এই বাবেনের আবি আবেদ অব্যুক্তর করের বের এই বাবেনের অব্যুক্তর করের বের এই বাবেনের অব্যুক্তর করের বের বিরাহেনের অব্যুক্তর করের বের এই বাবেনের অব্যুক্তর করের বের বিরাহেনের অব্যুক্তর করের বের বিরাহেনের বিষ্কৃত্য করের বিরাহিন বিষ্কৃত্য বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহ	যদি আমার/আমাদের মৃত্যুর সময়	৷ মনোনীত ব্যক্তি অপ্রাপ্ত		ক, (মনোনয়নের অধ্যায়ে উর্ল্লো	খিত) মনোনীত ব্যক্তির পক্ষে ত	মামার/আমাদের হিসাবে জমাকৃত
া আন্দেশকটাৰ যাখৰ বিষয় বাবি আন্দেশকটাৰ যাখৰ বিষয় বাবি আন্দেশকটাৰ যাখৰ বিষয় বাবি আন্দেশকটাৰ যাখৰ সিংগছে । **Note: If any non resident is selected as a nominee and if he/she becomes eligible to draw money then the prevailing Foreign Exchange Regulation Act will be applicable while remitting abroad. #### Primary or all to the primary Account Number I. **Na Direct" Service Request/ "এই ডিরেউ" শেবার আবেদ্দ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের সেরর পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের সেরর পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের পাবেদ **Please put ✓ mark beside Service Requested for/ দরা করে আপানর পছদের করের আপানর প্রক্রের করের আপানর প্রক্রের করের আপানর স্বাবি করের আপানর স্বাবি করের আপানর আপানর আপানর তিন্ত বিষ্কৃত্য বাবেদ **Primary Account Number বাবি আপানর করের আপানর করের আপানর অব্যুক্ত বিষ্কৃত্য বাবেদ স্বাবি করের আপানর করের আপানর করের আপানর অব্যুক্ত বিষ্কৃত্য বাবেদ আপানর আপানর অব্যুক্ত করের আপানর করের আপানর অব্যুক্ত বিষ্কৃত্য বাবেদ আপার আপানর আপানর অব্যুক্ত বিষ্কৃত্য আবেদ অব্যুক্তর করের এই বাবেনের আবি আবেদ অব্যুক্তর করের বের এই বাবেনের অব্যুক্তর করের বের এই বাবেনের অব্যুক্তর করের বের বিরাহেনের অব্যুক্তর করের বের এই বাবেনের অব্যুক্তর করের বের বিরাহেনের অব্যুক্তর করের বের বিরাহেনের বিষ্কৃত্য করের বিরাহিন বিষ্কৃত্য বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহিন বিরাহ						
Act will be applicable while remitting abroad. দুইবা: কোন অনিবাসীকে মনোনীত করা যলে এক অনিবাসী সংশ্লিষ্ট হিসারের অর্থ প্রাপ্ত যলে, প্রাপ্ত অর্থ বিদ্যালে প্রেরণের ক্ষেত্রে বিদ্যালন বৈদেশিক মুন্না নিয়ন্ত্রণ আইন প্রযোজ্য যথে। "AB Direct" Service Requested for/ দরা করে আলারা ক্ষণ্টেন্স সেবার আবেদন Please put V mark beside Service Requested for/ দরা করে আলারা ক্ষণ্টেন্স সেবার বালে V দিন 1. SMS Banking ্রস্ক, এম, এম ব্যাহকি ুস্ক, এম এম বিদ্যালন বিদ্যালি ুস্ক, এম এম বিদ্যালন বিল্ক বিশ্ব ব্যাহকে যাহিচ্য প্রস্কারণ বিদ্যালন						
"AB Direct" Service Request ("এবি ডিরেক্ট" সেবার আবেদন Please put √ mark beside Service Requested for/ দয়া করে আপনার পছদের কেবর পালে √ দিল 1. SMS Banking এস.এম.এস ব্যাংকিং □ Fund Transfer/ ফাড ট্রাঙ্গফার □ Top-Up/ টপ আপ □ Top-Up/ টপ আপ □ Bill Payment/ বিল পরিশোধ □ E-commerce/ ই-কমার্স Wardatory information/বাধ্যতামূলক তথ্য Mobile Number মোবাইল নম্বর Applicant's Details (in Block Letters)/ আবেদনকারীর বিজ্ঞারিত (বড় হাতের অক্ষরে) Name to be embossed কার্ডে অংকিতব্য নাম Primary Account Number প্রাথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number 1. Name and signature of the Applicant of all linked accounts must be the same as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2. Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank www.abbl.com as মাধ্যেমে ইটারনেট বায়াকিম সাব্যাহার বাবের এবি ব্যাহকর বাবের সাহিচ্ছ www.abbl.com as মাধ্যমে ইটারনেট বায়াকিম সাব্যাহার বাবের এবি ব্যাহকর বাবের সাহিচ্ছ www.abbl.com as মাধ্যমে ইটারনেট বায়াকিম সাব্যাহার বাবের বাবি ব্যাহকর বাবের বাব			inee and if he/she becomes e	ligible to draw money the	n the prevailing Foreign I	Exchange Regulation
Please put √ mark beside Service Requested for/ দ্যা করে আপন্য পছদের সেবার পালে √ দিন 1. SMS Banking	দ্রষ্টব্য: কোন অনিবাসীকে মনোনীত ব	করা হলে এবং অনিবাসী ফ	নংশ্লিষ্ট হিসাবের অর্থ প্রাপ্য হলে, প্রাপ্ত ত	মর্থ বিদেশে প্রেরণের ক্ষেত্রে বিদ্যমা	নে বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রণ আইন গ	প্রযোজ্য হবে।
1. SMS Banking ্বস.এম.এম ব্যাংকিং □ Fund Transfer/ ফাভ ট্রাঙ্গফার □ Top-Up/ টপ আপ □ Bill Payment/ বিল পরিশোধ □ E-commerce/ ই-কমার্স Mandatory information/বাধ্যতামূলক তথ্য Mobile Number মোবাইল নম্বর Applicant's Details (in Block Letters)/ আবেদনকারীর বিজারিত (বড় যাতের অক্ষরে) Name to be embossed কার্ডে অংকিতব্য নাম Primary Account Number প্রথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number সংযুক্ত হিসাব নম্বর Linked Account Number বিসাব নম্বর Linked Account Number আর্রাক্রার বিজারিত (বড় যাতের অক্ষরে) Seeneral Guidelines/ সাধারণ নির্দেশিকা 1) Name and signature of the Applicant of all linked accounts must be the same as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank 2. Internet Banking	"AB Direct" Servi	ice Request/ '	"এবি ডিরেক্ট" সেবার আবেদন			
এস.এম.এস ব্যাংকিং Fund Transfer/ ফান্ড ট্রান্সফার Top-Up/ টপ আপ Bill Payment / বিল পরিশোধ E-commerce/ ই-কমার্স Wardatory information/বাধ্যতামূলক তথ্য Mandatory information/বাধ্যতামূলক তথ্য Mobile Number মোবাইল নম্বর Applicant's Details (in Block Letters)/ আবেদনকর্মীর বিস্তারিত (বড় যতের অক্ষরে) Name to be embossed কার্ডে অংকিতব্য নাম Primary Account Number প্রথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number সম্মুক্ত হিসাব নম্বর 3. General Guidelines/ সাধারণ নির্দেশিকা 1) Name and signature of the Applicant of all linked accounts must be the same as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank Orange Pund Transfer, Bill Payment & Top Up Visa Silver/ ভিসা সিলভার Visa Minor/ ভিসা মাইনর Visa Minor/ ভিসা মাইনের Visa Minor/ Visa Minor	Please put √ mark beside S	ervice Requested for	ɔr/ দয়া করে আপনার পছন্দের সেবার পানে	শ √ দিন		
া Dip-Up/ 6শ আপ	□ Fund Transfer/ ফাভ ট্র	্যা স ফার	☐ Fund Transfer, Bill Pay	ment & Top Up	☐ Visa Silver/ ভিসা সি	ালভার
Becommerce/ ই-কমার্স Wandatory information/বাধ্যতামূলক তথ্য Mobile Number মোবাইল নম্বর Applicant's Details (in Block Letters)/ আবেদনকারীর বিজ্ঞারিত (বড় হাতের অক্ষরে) Name to be embossed কার্ডে অংকিতব্য নাম Primary Account Number প্রাথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number ব্যথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number বা কিলেশিকা 1.		শোধ	ফান্ড ট্রান্সফার, বিল পরিশোধ (স্বয়ংক্রিয়ভাবে সক্রিয়)	, টপ আপ	□ Visa Minor/ ভিসা মা	ইিনর
Mobile Number নাবাইল নম্বর Applicant's Details (in Block Letters)/ আবেদনকারীর বিস্তারিত (বড় হাতের অক্ষরে) Name to be embossed কার্ডে অংকিতব্য নাম Primary Account Number প্রাথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number 1. 3. General Guidelines/ সাধারণ নির্দেশিকা 1) Name and signature of the Applicant of all linked accounts must be the same as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank E-mail Address ই-নেইল আইডি Remarks/ মন্তব্য 2. 3. 3. 4. 4. 4. 4. 4. 4. 4. 4			User ID/ ইউজার আইডি			
Mobile Number নাবাইল নম্বর Applicant's Details (in Block Letters)/ আবেদনকারীর বিস্তারিত (বড় হাতের অক্ষরে) Name to be embossed কার্ডে অংকিতব্য নাম Primary Account Number প্রাথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number 1. 3. General Guidelines/ সাধারণ নির্দেশিকা 1) Name and signature of the Applicant of all linked accounts must be the same as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank E-mail Address ই-নেইল আইডি Remarks/ মন্তব্য 2. 3. 3. 4. 4. 4. 4. 4. 4. 4. 4	Mandatory information	>n/ বাধ্যতামূলক তথ্য				
Applicant's Details (in Block Letters)/ আবেদনকারীর বিস্তারিত (বড় হাতের অক্ষরে) Name to be embossed কার্ডে অংকিতব্য নাম Primary Account Number প্রাথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number 1. 3. General Guidelines/ সাধারণ নির্দেশিকা 1) Name and signature of the Applicant of all linked accounts must be the same as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank Applicant specifical subscribe internet Banking through AB Bank Www.abbl.com এর মাধ্যমে ইন্টারনেট ব্যাংকিং সাবৃদ্ধাইৰ করতে পারেন। Www.abbl.com এর মাধ্যমে ইন্টারনেট ব্যাংকিং সাবৃদ্ধাইৰ করতে পারেন।	Mobile Number					
কার্ডে অংকিতব্য নাম Primary Account Number প্রাথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number 1. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3.		າ Block Letters)	্ব / আবেদনকারীর বিস্তারিত (বড় হাতে			
Primary Account Number প্রাথমিক হিসাব নম্বর Linked Account Number 1. 3. General Guidelines/ সাধারণ নির্দেশিকা 1) Name and signature of the Applicant of all linked accounts must be the same as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank Remarks/ মন্তব্য 2.	Name to be embossed কার্ডে অংকিতব্য নাম					
সংযুক্ত হিসাব নম্বর 3. General Guidelines/ সাধারণ নির্দেশিকা 1) Name and signature of the Applicant of all linked accounts must be the same as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank 3. 7 সকল সংযুক্ত হিসাবের হিসাবধারীর নাম এবং স্বাক্ষর প্রাথমিক হিসাবের অনুরুপ হতে হবে। এককভাবে পরিচালিত যৌথ হিসাবধারীগণ উপরোম্ভিযিত সেবা সমূহ গ্রহন করতে পারেন। 2) আবেদনকারী নিজে প্রয়োজনীয় ধাপ অনুসরন করে এবি ব্যাংকের ওয়েব সাইট www.abbl.com এর মাধ্যমে ইন্টারনেট ব্যাংকিং সাবৃদ্ধাইব করতে পারেন।				Remarks/ ম	ান্তব্য	
3.	Linked Account Number	1.		2.		
1) Name and signature of the Applicant of all linked accounts must be the same as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank www.abbl.com এর মাধ্যমে ইন্টারনেট ব্যাংকিং সাবৃদ্ধাইৰ করতে পারেন।	«	3.				
as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account can avail above services. 2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank as that of the primary account. Applicants of singly operated Joint Account	General Guidelines/ স	াধারণ নির্দেশিকা				
2) Applicant may himself / herself subscribe Internet Banking through AB Bank www.abbl.com এর মাধ্যমে ইন্টারনেট ব্যাংকিং সাব্স্কাইব করতে পারেন।	as that of the primary a	account. Applicants of		এককভাবে পরিচালিত যৌথ	থ হিসাবধারীগণ উপরোল্লিখিত <i>সে</i> ব	বা সমূহ গ্রহন করতে পারেন।
Website WWW.dbbi.com by following the required steps: [০০] ত্রনীরনোর বাগিকিঃ এব আত্রিকায় ফাল্ট নিজ্মফারের সীমা বাগলদেশ বাগিকের নির্দেশনা ফারা	2) Applicant may himself /	herself subscribe Inte		www.abbl.com এর মা	ধ্যমে ইন্টারনেট ব্যাংকিং সাব্স্ক্রাইন	ব করতে পারেন।
3) Fund Transfer limit under Internet Banking is governed by Bangladesh Bank নিয়ন্ত্রিত।	1 *	er Internet Banking is	governed by Bangladesh Bank	নিয়ন্ত্রিত।		
4) SMS Banking services will be available through the mobile phone number registered above. 8) ভপরোল্লাখত মোবাহল নাম্বারের মাধ্যমে এস এমার্মের প্রাধ্যক পেরা সন্ত্র্বান করা হবে। ৫) এস.এম.এস এলার্ট অপশন সকল হিসাবের জন্য বাধ্যতামূলক এবং ব্যাংকের প্রকাশিত সিডিউল অফ চার্জেস অন্যায়ী চার্জ প্রযোজ্য হবে।	4) SMS Banking services w registered above.			৫) এস.এম.এস এলার্ট অপশন	ন সকল হিসাবের জন্য বাধ্যতামূলব	

- published schedule of charges.
- Internet Banking service of AB Bank is also available through AB Direct Mobile
- application available in Apple Apps store and Google Play store.
- In case of change of mobile number, loss of mobile device or SIM / RUIM card, customer must immediately inform "AB Direct" Call Centre at 16207, 09678916207 or nearest AB Bank Branch or email to support@abbl.com.
- In case of inadvertent misplacement or compromise of any of the Access Credentials of above mentioned services (e.g. PIN, User ID, password etc.), customer should immediately inform "AB Direct" Call Centre at 16207, 09678916207 or nearest AB Bank Branch or email to support@abbl.com.
- অ্যাপল অ্যাপ স্টোর এবং গুগল প্লে স্টোরে বিদ্যমান "এবি ডিরেক্ট" মোবাইল অ্যাপলিকেশনের মাধ্যমে এবি ব্যাংকের ইন্টারনেট ব্যাংকিং সেবা পাওয়া যাবে।
- মোবাইল নম্বর পরিবর্তন , মোবাইল ডিভাইস বা সিম (SIM)/রিম (RIM) কার্ড হারানোর ক্ষেত্রে ٩) গ্রাহক তৎক্ষনাৎ, "এবি ডিরেক্ট" কল সেন্টারে ১৬২০৭ বা ০৯৬৭৮৯১৬২০৭ নম্বরে ফোন করে অথবা এবি ব্যাংকের নিকটস্থ শাখায় অথবা support@abbl.com এ ই-মেইল এর মাধ্যমে অবশ্যই অবহিত করবেন।
- ভুলবশত পিন, ইউজার আইডি, পাসওয়ার্ড ইত্যাদি এক্সেস ক্রিডেনসিয়াল হারিয়ে গেলে অথবা গোপন তথ্য চুরি হলে গ্রাহক তৎক্ষনাৎ "এবি ডিরেক্ট" কল সেন্টারে ১৬২০৭ বা ০৯৬৭৮৯১৬২০৭ নম্বরে ফোন করে অথবা এবি ব্যাংকের নিকটস্থ শাখায় অথবা support@abbl.com এ ই-মেইল এর মাধ্যমে অবশ্যই অবহিত করবেন।



Authorization/অনুমোদন

 $\rm I$ / We hereby request and authorize AB Bank to register my / our account(s) stated above to "AB Direct" Services. $\rm I$ / We acknowledge that the Bank reserves the right to reject my / our application without giving any reason. $\rm I$ / We hereby indemnify the Bank from and against all claims, demands, losses, charges and expenses which the Bank may sustain, incur or be liable as a result of the Bank, pursuant to this or any earlier application, issuing to me / us the PIN or the replacement PIN or activating or re-activating my / our Access Code, as the case may be.

I / We agree to be bound by AB Bank's Terms and Conditions governing accounts and services.

আমি / আমরা এতদ্বারা এবি ব্যাংক কর্তৃক আমার/আমাদের উপরোল্লিখিত হিসাব সমূহ "এবি ডিরেক্ট" সার্ভিসেসে নিবন্ধনের অনুরোধ এবং অনুমোদন প্রদান করছি। আমি / আমরা মেনে নিচ্ছি যে, ব্যাংক আমার / আমাদের আবেদন কোন কারণ দর্শানো ছাড়াই বাতিল করার অধিকার সংরক্ষন করে। ব্যাংক কর্তৃক এই আবেদন বা পূর্বের কোন আবেদনের ভিত্তিতে আমার / আমাদেরকে ইস্টুকৃত পিন বা প্রতিস্থাপিত পিন অথবা আমার / আমাদের এক্সেস কোড সক্রিয় করার (যখন যা প্রযোজ্য) সাপেক্ষে ব্যাংক কর্তৃক বহনকৃত, দায়ভূক্ত বা দায়ী হওয়ার প্রেক্ষিতে সকল প্রকার দাবী, চাহিদা, ক্ষয়ক্ষতি, চার্জ এবং ব্যয়ের সম্মুখীন হওয়া থেকে দায়মুক্তি দিচ্ছি।

মামি / আমরা এবি ব্যাংকের হিসাব এবং সেবা সংক্রান্ত শর্ত ৩	3 নিয়মাবলী পরিপালনে বাধ্য থাক	গর সম্মতি জ্ঞাপন করছি।	
Signature of 1st Applicant	Signatur	e of Joint Applicant	Signature of Joint Applicant
Particulars of Bank official	Rev	iewed by	Authorized by
Name			
Designation			
Employee ID			
Signature & Date			
For Bank Use Only/শুধুমাত্র ব্যাংকের	। ব্যবহারের জন্য		
KYC Profile Analyzed	Yes	No	
Overall Risk Assessment done	Yes	☐ No	
A/C Marketed by	Walk-In	Sales Executive	Branch Official
Name of Branch Official/Sales Executive			
Employee ID No.			
Account opened by			Reviewed and approved by
			Signature & Date
			Name & Designation Seal

Instructions

- 1. Two passport size color photographs of applicant(s) duly attested by the introducer to be obtained.
- 2. In case of accepting Birth Registration Certificate as an identification document, an additional identity letter with photograph attested by a respected individual has to be obtained as per BFIU guideline (As detailed in the inner side of the cover page).
- 3. Photocopies of Passport along with valid Visa must be obtained for Foreign Nationals.
- 4. Introducer's signature on Application Form and Signature Card to be verified by an authorized officer of the Bank with his/her signature, employee ID No., Name & Designation Seal.
- 5. In case of Joint Account, operational instruction(s) in the Signature Card are to be signed by all the applicants.
- 6. In case of nomination, photographs of the Nominee are to be attested by the applicant(s)/account holder(s).
- 7. The word 'MINOR' to be put in bold after the title of the account in case of minor's account.
- 8. Signature of the Customer(s) and Introducer shall be obtained in presence of Bank Official(s).
- 9. Operating instructions such as "Either or Survivor", "Singly" "Jointly" should be clearly stated, preferably in red ink at the top of the Account Opening Form and also inserted in System in appropriate section.



PERSONAL INFORMATION/ব্যক্তিগত তথ্যাবলী

Account Number হিসাব নম্বর	Branch Code শাখা কোড	Unique Customer ID ইউনিক গ্রাহক আইডি	Suffix সাফিক্স			
15,114 (144						
 Title of Account হিসাবের নাম 						2 copies of recent
English (In Block Letters)						passport size color photograph
বাংলা (স্পষ্ট অক্ষরে)						সাম্প্রতিক তোলা ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ রঙ্গীন ছবি
2. Name of the Ap আবেদনকারীর নাম	pplicant					
English (In Block Letters)						
বাংলা (স্পষ্ট অঙ্গরে)						
3. Account Relations হিসাবের সাথে সম্পর্ক		Joint Appli		Guardian অভিভাবক	1	oprietor Account Operator কক সত্তাধিকারী হিসাব পরিচালনাকারী
	Directo	-			1 1	thers ग्रान्य
4. Date of Birth জন্ম তারিখ	DDM	5. Place ও জন্ম স্থা		Country দেশ	6. Natior জাতীয়	
7- Resident Status আবাসিক অবস্থা	Reside	ent Non-Resid	dent		Male Fem	111111111111111111111111111111111111111
9. Father's Name পিতার নাম						
10. Mother's Name মাতার নাম						
11. Marital status বৈবাহিক অবস্থা	Marrio বিবাহিত		ed Dother অন্যান	0 0/0	niversary (optional) ঐচ্ছিক)	
13. Occupation (pro পেশা (পেশাগত প্রমা					Designation পদবী	
14. Expected Month মাসিক সম্ভাব্য আয়	nly Income					
15. Educational Qual শিক্ষাগত যোগ্যতা	lification	S.S.C./Equivalent এস.এস.সি./সমমান	H.S.C./Equivale এইচ.এস.সি./সম		Masters শ্রাতকোত্তর	Others অন্যান্য
16. Photo ID Docum আলোকচিত্রসহ পরিচিত্তি	ent (Any One: া ত পত্ৰ (যে কোন একাঁ	NID Preferable) ই: জাতীয় পরিচয়পত্র অগ্রগণ্য)				
i. National ID No জাতীয় পরিচয় পত্র						
ii. Passport Num পাসপোর্ট নম্বর	ber		Exp মেয়াদ উত্তী	iry Date পের তারিখ	M M Y Y Y Y	
iii. Birth Registrat জন্ম নিবন্ধন সনদ ন	tion Certificate াম্বর	Number*			Issuing Authorit প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ	У
17. e-TIN Number/Dr ই-টিন নম্বর / ড্রাইভিং লা	-	ımber/others (optional, if ঐচ্ছিক, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	required)			
18. Spouse's Name স্বামী/স্ত্রীর নাম					Date of E জন্ম তারি	
Occupation পেশা			If working: De: যদি কর্মরত হন: পদবী		Tel ফোন	
Office Address কর্মস্থলের ঠিকানা						
Upazila/Thana উপজেলা/থানা				Post Cod পোস্ট কো		
District জেলা				Country দেশ		

*জনা নিবন্ধন সনদ প্রদানপূর্বক হিসাব খোলার ক্ষেত্রে জনা নিবন্ধন সনদপত্রের অতিরিক্ত, আবেদনকারীর/ হিসাব পরিচালনাকারীর আলোকচিত্রসহ অন্য যে কোন পরিচিতি পত্র প্রদান করতে হবে। আলোকচিত্রসহ পরিচিতি পত্র না থাকলে সে বিষয়ে ব্যাংকের সন্তুষ্টি সাপেক্ষে তাদের নিকট গ্রহণযোগ্য সমাজের গণ্যমান্য ব্যক্তি (বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা মোতাবেক) কর্তৃক প্রদন্ত পরিচয়ের প্রত্যয়নপত্র প্রদান করতে হবে।





	Number of Children সন্তানের সংখ্যা					
20. l	Present Address (attach pr বৰ্তমান ঠিকানা (ঠিকানা প্ৰমাণপত্ৰ	roof of address) সংযুক্ত কৰুন)				
	House Name ৰাসার নাম		Flat No. ফ্র্যুটি নং		Road No./Name রাস্তা নং/নাম	
1	/illage/House/Holding No. গ্রাম/বাসা/হোল্ডিং নং				Block/Sector/Section ব্লক/সেক্টর/সেকশন	
1	Police Station থানা		Post Office ডাকঘর		Post Code পোস্ট কোড	
I	District		Country দেশ			
I	জলা Resident Status বাসস্থানের অবস্থা		্র পেশ Owned নিজ বাসা/বাড়ী	Rented	Others	
21.	Permanent Address (Same	as Present address?)	ı Yes r	৺ ভাড়া বাসা/বাড়ী ৺ ➡ No	🔲 অন্যান্য	
]	ষ্টায়ী ঠিকানা (বর্তমান ঠিকানার অন If not, Please provide thes	e information (attach proof o	ੀ _{ਹੈਂ।} L of address)	া না		
7	যদি না হয়, তাহলে নিচের তথ্যগু House Name	লো পূরণ করুন (ঠিকানা প্রমাণপত্র স	ংযুক্ত করুন) Flat No.		Road No./Name	
7	বাসার নাম		ফ্র্যুটি নং		রাস্তা নং/নাম	
	Village/House/Holding No. গ্রাম/বাসা/হোল্ডিং নং				Block/Sector/Section ব্লক/সেক্টর/সেকশন	
	Police Station ধানা		Post Office ডাকঘর		Post Code পোস্ট কোড	
	District জেলা		Country দেশ			
	lame of Business/Employer য্যবসার/চাকুরিদাতার নাম				ID Card No. (if any) ডি কার্ড নং (যদি থাকে)	
ļ	Address of Business/Employer য়বসার/চাকুরিদাতার ঠিকানা					(attach proof of address) (ঠিকানা প্রমাণপত্র সংযুক্ত করুন)
	Post Code		District		Country	
	পোস্ট কোড		জেলা		দেশ	low.
1	Mailing Address (tick any on যোগাযোগের ঠিকানা (যেকোন এব	ফটিতে টিক দিন)	Present বৰ্তমান	Permanent স্থায়ী ঠিকানা	Business, ব্যবসা/কর্মন	
	Contact Details (যোগাযোগের f Telephone Home	ববরণ)	Office		Mobile	
	টেলিফোন বাসা E-mail ID		অফিস		মোৰাইল Fax	
9	- mail 19 ই-মেইল আইডি Name of a contact person in	a case of emergency			হাকে	
23.1	জরুরী প্রয়োজনে যে ব্যক্তির সাথে	যোগাযোগ করতে হবে				
	Relationship with applicant আবেদনকারীর সাথে সম্পর্ক				elephone/Mobile লিফোন/মোবাইল	
	Permanent Address ষ্য্যী ঠিকানা					
ļ	Jpazila/Thana উপজেলা/থানা		District জেলা			Post Code পোস্ট কোড
	E-mail ID ই-মেইল আইডি					
		ion (if any)/ক্ৰেডিট কাৰ্ড সংক্ৰান্ত	তথ্য (যদি থাকে)	T T		
	Card Number (a) Local কার্ড নম্বর স্থানীয়			Issuing Institutio প্রদানকারী প্রতিষ্ঠা		
	(b) International আন্তৰ্জাতিক			Issuing Institutio। প্রদানকারী প্রতিষ্ঠা		
			Date তারিখ	M M Y Y Y Y		
		plicant's Signature আবেদনকারীর স্থাক্ষর			Guardian's Signatur	e (In case of Minor Account) ব নোবালক হিসাবেব ক্ষেনে)



PERSONAL INFORMATION/ব্যক্তিগত তথ্যাবলী

Account N	umber গাব নম্বর		ch Code া কোড			Custor গ্ৰাহক দ		Suffi সাফি													
lέλ	มีส นสส																				
1. Title of <i>I</i> হিসাবের ন																		2 00	mias of	rocont	
English (In Block Le	etters)																pas	sport s		r photogr	aph
বাংলা (স্পষ্ট অক্ষরে)																	;		াম্প্রতিক (সপোর্ট সাই	তালা জৈ রঙ্গীন ছন্	ব
 Name c আবেদনকা 	of the Ap রী/প্রকৃত সু						count C	Operato	r												
English (In Block Le	etters)																				
বাংলা (স্পষ্ট অক্ষরে)																					
 Account I হিসাবের সা 			1 '	pplican বদনকারী			oint Applio যৌথ আবেদন	- 1	1	inor বালক	1 1	Guardian অভিভাবক			rtner শীদার		Proprie একক স্		1 1	.ccount Op হসাব পরিচালনা	
			Direct পরিচাল				eneficial (কৃত সুবিধাভে		- 1	gnatory ক্ষরকারী		Attorney এটর্নী হোন্ডা		া ট্রা	ustee ষ্টি		Others অন্যান্য				
4. Date of E জন্ম তারিং		D	DM	MY	Y	Y 5	. Place o জন্ম স্থান				Co	ountry দেশ			6		ionality গীয়তা				
7 Resident আবাসিক] Resid	ent			on-Resid বাসী	lent		- /	Gende লিঙ্গ		∏ Male পুরুষ		[emale হিলা	[া তুতী	rd Gende ায় লিঙ্গ	er
9. Father's পিতার নাম																					
10. Mother's মাতার নাম																					
11. Marital s বৈবাহিক ত			ু Marr বিবাহি		I		Inmarrie মবিবাহিত	d [thers ন্যোন্য		Nedding বৈবাহবার্ষি			(optio	onal)					
13. Occupat পেশা (পে	tion (prod শাগত প্ৰমাণ				quired)							De:	signat বী	ion						
14. Expecte মাসিক সং		ly Inc	ome																		
15. Educatio শিক্ষাগত (ficatio	on _			quivale ন./সমমা		H.S.C., এইচ.এ				Bachelo শ্ৰাতক	rs		Mast		1 1	Others অন্যান্য			
16. Photo IC আলোকচিত্র	Docume সহ পরিচিতি						গ্রগন্য)														
	nal ID Nu পরিচয়পত্র ন																				
ii. Passp পাসপো	ort Num ট নম্বর	ber						Ex Ca	cpiry য়োদ উ	Date ট্টটার্ণের	তারিখ	D D	M	M	Υ	ΥY	Υ				
	Registrat বিশ্বন সনদ		ertificate	Num	ıber*									Is: প্রদ	suing বানকারী	Autho বিতৃপ	rity ক্ষ				
17. e-TIN Nu ই-টিন নম্বর	ımber/Dri / ড্ৰাইভিং লাই	_					ional, if r	equired))												
18. Spouse' স্বামী/স্রীর	s Name নাম															Date জন্ম ত	of Birth গারিখ	D D	MM	YY	YY
Occupat পেশা	tion							If wor যদি কর্মর	king: াত হন:	Desig পদবী	nation					Tel ফোন					
Office A কর্মস্থলের																					
Upazila/ উপজেলা/গ	Thana থানা											Post পোস্ট	Code কোড								
District জেলা												Cour দেশ	ntry								

*জন্ম নিবন্ধন সনদ প্রদানপূর্বক হিসাব খোলার ক্ষেত্রে জন্ম নিবন্ধন সনদপত্রের অতিরিক্ত, আবেদনকারীর/ হিসাব পরিচালনাকারীর আলোকচিত্রসহ অন্য যে কোন পরিচিতি পত্র প্রদান করতে হবে। আলোকচিত্রসহ পরিচিতি পত্র না থাকলে সে বিষয়ে ব্যাংকের সন্তুষ্টি সাপেক্ষে তাদের নিকট প্রহণযোগ্য সমাজের গণ্যমান্য ব্যক্তি (বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা মোতাবেক) কর্তৃক প্রদন্ত পরিচয়ের প্রত্যয়নপত্র প্রদান করতে হবে।





	Number of Children সন্তানের সংখ্যা					
20.	Present Address (attach pr বর্তমান ঠিকানা (ঠিকানা প্রমাণপত্র	oof of address) সংযক্ত করুন)				
	House Name বাসার নাম		Flat No. ফ্র্যুটি নং		Road No./Name রাস্তা নং/নাম	
	Village/House/Holding No. গ্রাম/বাসা/হোল্ডিং নং				Block/Sector/Section ব্লক/সেক্টর/সেকশন	
	Police Station থানা		Post Office ডাকঘর		Post Code পোস্ট কোড	
	District জেলা		Country দেশ			
	Resident Status বাসস্থানের অবস্থা		Owned নিজ বাসা/বাড়ী	Rented ভাড়া বাসা/বাড়ী	Others অন্যান্য	
21.	Permanent Address (Same স্থায়ী ঠিকানা (বর্তমান ঠিকানার অন	as Present address?) বুরূপ?)	Yes গ্ৰা	No না		
	If not, Please provide thes যদি না হয়, তাহলে নিচের তথ্যগু	e information (attach proof o লো পুরণ করুন (ঠিকানা প্রমাণপত্র সং	f address) যুক্ত কৰুন)			
	House Name বাসার নাম		Flat No. ফ্র্যাট নং		Road No./Name রাস্তা নং/নাম	
	Village/House/Holding No. গ্রাম/বাসা/হোন্ডিং নং				Block/Sector/Section ব্লক/সেক্টর/সেকশন	
	Police Station থানা		Post Office ডাকঘর		Post Code পোস্ট কোড	
	District জেলা		Country দেশ			
22.	Name of Business/Employer ব্যবসার/চাকুরিদাতার নাম				e ID Card No. (if any) ইডি কার্ড নং (যদি থাকে)	
	Address of Business/Employer ব্যবসার/চাকুরিদাতার ঠিকানা					(attach proof of address) (ঠিকানা প্ৰমাণপত্ৰ সংযুক্ত কৰুন)
	Post Code পোস্ট কোড		District জেলা		Country দেশ	
23.	Mailing Address (tick any on	e)	Present	Permanent	Business/	
	যোগাযোঁগের ঠিকানা (যেকোন এব Contact Details(যোগাযোগের নি		বৰ্তমান 👢	💛 স্থায়ী ঠিকানা	🔲 ব্যবসা/কর্মণ	^१ ल
	Telephone Home টেলিফোন ৰাসা		Office অফিস		Mobile মোবাইল	
	E-mail ID ই-মেইল আইডি				Fax ফ্যাক্স	
25.	Name of a contact person ir জরুরী প্রয়োজনে যে ব্যক্তির সাথে	case of emergency যোগাযোগ করতে হবে			1719	
	Relationship with applicant আবেদনকারীর সাথে সম্পর্ক			Ţ	elephone/Mobile টলিফোন/মোবাইল	
	Permanent Address স্থায়ী ঠিকানা					
	Upazila/Thana উপজেলা/থানা		District জেলা			Post Code পোস্ট কোড
	E-mail ID ই-মেইল আইডি					
26.	Credit Card related informat	ion (if any)/ক্রেডিট কার্ড সংক্রান্ত দ	তথ্য (যদি থাকে)			
	Card Number (a) Local কার্ড নম্বর স্থানীয়			Issuing Instituti প্রদানকারী প্রতিষ্ঠ		
	(b) International আন্তর্জাতিক			Issuing Institutio প্রদানকারী প্রতিষ্ঠ		
			Date তারিখ	M M Y Y Y	Υ	
		cant/Beneficial Owner/Accoun				e (In case of Minor Account)





1.	Title	of	Account
----	-------	----	---------

হসাবের নাম		
	Er	alich

English (In Block Letters)	
বাংলা (স্পষ্ট অন্সরে)	
2. Expected Monthly Income মাসিক সম্ভাব্য আয়	
B. Expected Monthly Turnover (for organization) মাসিক সম্ভাব্য টার্নওভার (প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে)	

Type of Transaction (Deposit) লেনদেনের ধরণ (জমা)	Expected Number of Monthly Deposits মাসিক সম্ভাব্য জমার সংখ্যা	Expected Total Amount of Monthly Deposits মাসিক সম্ভাব্য মেটি জমার পরিমাণ	Maximum Deposit Amount (per Transaction) একক সর্বোচ্চ জমার পরিমাণ
Cash Deposits (including online/ATM) নগদ জমা (অনলাইন/এটিএমসহ)			
Deposit through Transfer/Instrument ট্রাঙ্গফার/ইঙ্গট্রুমেন্টের মাধ্যমে জমা			
Incoming Remittance (Foreign) ইনকামিং রেমিটেন্স (বিদেশ)			
Export related Income ৰপ্তানী হতে আয়			
Deposit/Transfer from BO Account পুঁজি হিসাব হতে জমা/স্থানান্তর			>
Others (specify) অন্যান্য (উল্লেখ করুন)			
Total Expected Deposit সর্বমোট সম্ভাব্য জমা			

Type of Transaction (Withdrawal) লেনদেনের ধরন (উত্তোলন)	Expected Number of Monthly Withdrawal মাসিক সম্ভাব্য উত্তোলনের সংখ্যা	Expected Total Amount of Monthly Withdrawal মাসিক সম্ভাব্য মোট উত্তোলনের পরিমাণ	Maximum Withdrawal Amount (Per Transaction) ' একক সৰ্বোচ্চ উত্তোলনের পরিমাণ
Cash Withdrawals (including online/ATM) নগদ উত্তোলন (অনলাইন/এটিএমসহ)			
Withdrawal through Transfer/Instrument ট্রাঙ্গফার/ইঙ্গট্রুমেন্টের মাধ্যমে উত্তোলন			
Outgoing Remittance (Foreign) আউটগোয়িং রেমিটেন্স (বিদেশ)			
Import related Expenses আমদানী বাবদ ব্যয়			
Deposit/Transfer to BO Account পুঁজি হিসাবে জমা/স্থানান্তর			
Others (specify) অন্যান্য (উল্লেখ করুন)			
Total Expected Withdrawal সর্বমোট সম্ভাব্য উত্তোলন			

Note: Please use additional sheet(s) if required. দ্রষ্টব্য : প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করুন।

I/We, the undersigned, hereby confirm that this Transaction Profile truly represents the transactions arising out of occupation or the normal course of business of my/our firm/ company/organization. I/We also confirm to notify the Bank and submit a fresh Transaction Profile, if my/our income sources increase/decrease, from time to time.

আমি/আমরা, নিম্ন স্বাক্ষরকারী (গণ), এই মর্মে নিশ্চয়তা দিচ্ছি যে, এই সম্ভাব্য লেনদেনের অনুমিত মাত্রা আমার চাকুরি অথবা আমার/আমাদের প্রতিষ্ঠানে/কোম্পানীর স্বাভাবিক ব্যবসায়িক লেনদেনের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ। আমি/আমরা আরও নিশ্চয়তা দিচ্ছি যে আমার/আমাদের আয়ের উৎসে সময়ে সময়ে বৃদ্ধি/হাস হলে ব্যাংককে অবহিত করব এবং নতুন লেনদেনের মাত্র পেশ করব।

	1st Applicant ১ম আবেদনকারী	Joint Applicant যৌথ আবেদনকারী	Joint Applicant যৌথ আবেদনকারী	Guardian অভিভাবক
Signature & Date স্বাক্ষর ও তারিখ				
Name & Designation নাম ও পদবী				



For Bank Use Only



Know Your Customer (KYC)

[Customer(s) Risk Assessment Profile] Individual Customer

Brand	ch				
1. Title of Account					
2. Account Type	Savings	Current	SND	F.C.	N.F.C.D.
	R.F.C.D.	N.I.T.A.	Others		
3. Customer's Occupation (specific & detailed					
4. Customer's Expected Monthly Income					
5. Nature of Business and Source(s) of Fund					
6. List of Documents collected for verification	of Source(s) of Fund	1			
(i) (ii) (iii)					
Have the collected document(s) been verif	fied? Yes	No			
7. How were the Customers' Addresses been	verified?				
8. Have the Beneficial Owner been identified (if yes, then obtain information of Beneficial Company)		No Information Form i	n addition to the A	Account Hol	der(s))
9. ID Document (s)					
a. National ID Number		P	hotocopy obtained	Yes	No (if applicable)
b. Passport Number		P	hotocopy obtained	Yes	No (if applicable)
c. Birth Registration Certificate Number		P	hotocopy obtained	Yes	No (if applicable)
d. e-TIN Number		P	hotocopy obtained	Yes	No (if applicable)
e. Driving Licence Number		P	hotocopy obtained	Yes	No (if applicable)
f. Others		P	hotocopy obtained	Yes	No (if applicable)
10. Purpose of opening account for Non-Resi	dent & Foreigners onl	У			
a. Type of visa Resident	Work	\	/alidity (if applicable		M M Y Y Y Y
b. Have photocopy of work permit and approval from	n appropriate Authority (wh	nere applicable) been ob	tained to open the Bar	nk Account?	Yes No





11. Risk Grading

a. Customer's Occupation(s)/Profession(s)

SI. No	Nature of Business	Score
1	Jewelry/Gems/Precious Metal	5
2	Money Changers/ Courier Service/Mobile Banking Agent/ Agent Banking	5
3	Real Estate Developer/Agent	5
4	Construction Project Promoter/Contractors	5
5	Art/Antique Dealer	5
6	Restaurant/ Bar/ Night Club/ Residential Hotel/ Parlor	5
7	Import /Export	5
8	Manpower Export	5
9	Arms Business	5
10	Garments Business/ Garments Accessories/ Buying House	5
11	Pilot/ Flight Attendant	5
12	Trustee	5
13	Investor in Share/ Stock Business	5
14	Software Business/ Business related to IT	5
15	Expatriate (Foreigner working in Bangladesh)	5
16	Travel Agent	4
17	Business (Turnover more than Tk. 1.00 Crore)	4
18	Freight/ Shipping/ Cargo Agent	4
19	Auto Dealer (New/ Reconditioned Car)	4
20	Business (Leather & Leather Goods)	4
21	Construction Material	
22	Professionals (Journalist, Lawyer, Doctor, Engineer, Chartered Accountant)	4
23	Director (Private/ Public Limited Company)	4
24	Executive Officers of Multinational Company	
25	Housewife	4
26	Service - Information Technology	4
27	Player/ Media Celebrity/Producer/Director	4
28	Freelance Software Developer	4
29	Business Agent	3
30	Service – Government	3
31	Owner of Land/ House	3
32	Cotton /Garment Waster	3
33	Transport Operator	
34	Tobacco & Cigarettes Business	
35	Entertainment / Park	
36	Motor Parts/ Workshop	
37	Private Service Managerial	3
38	Teacher (Government/ Non- Government / Semi-Government Educational Institute	
39	Service (Private)	2
40	Small Traders (turnover less than Tk.50 lac per annum)	2



SI. No	Nature of Business	Score
41	Professionals (Self-Employed)	2
42	Computer/ Mobile Phone Dealer	2
43	Manufacturer (Except Fire Arms)	2
44	Student	2
45	Retired From Service	1
46	Farmers/Labor/ Fishermen	1
47	Others (Specific)	1-5

b. Customer's monthly income

Amount (Tk. in lac)	Risk Score
0-1	0
>1-3	1
>3	3

c. Account solicited by

Туре	Risk Score
By Relationship Manager/Branch	0
By Direct Sales Agent	3
Internet/ Non Face to Face	3
Self-Initiated/Walk-In	3

d. Expected value of monthly transactions

Amount of transaction in Current Account (Tk. in lac)	Amount of transaction in Savings Account (Tk. in lac)	Risk Score
0-10	0-5	0
>10-20	>5-10	1
>20	>10	3

e. Expected number of monthly transactions

Number of transactions in Current Account	Number of transactions in Savings Account	Risk Score
0-15	0-10	0
16-25	11-20	1
>25	>20	3

f. Expected amount of monthly cash transactions

Amount of cash transactions in Current Account (Tk. in lac)	Amount of cash transactions in Savings Account (Tk. in lac)	Risk Score
0-5	0-2	0
>5-10	>2-5	1
>10	>5	3

g. Expected number of monthly cash transactions

Number of transactions in Current Account	Number of transactions in Savings Account	Risk Score
0-10	0-5	0
11-20	6-10	1
>20	>10	3



Overall Risk Rating
High

h. Overall Risk Assessment (Cumulative Total of Risk Ratings a-g as mentioned above)

Total Risk Score

>=14

	>=14						
	<14	Low					
Comments (If any)							
(Undown subjective considere	tion based on viel, white of Danoficial Owney a system	way any ha gatagorinad into High Diel Mayrah hig/hay gatuel viel, agays is loss than 14					
		mer can be categorized into High Risk though his/her actual risk score is less than 14.					
	ne Account (based on Beneficial Ownersh	<u></u>					
Majority Share ho	olding	Men					
13. Is/Are the Applica	ant(s) Politically Exposed Person(s) (PEF	Ps)/Influential Person(s)/Head of International Agency(s) or High Ranked					
Offcial(s)/family	member(s)/Close Assosiate(s) as per BF	FIU Guideline? Yes No					
If Yes							
a) Has approval b	peen obtained from Senior Management?	Yes No					
b) Was any face t	to face interview held with Customer?	Yes No					
14. In accordance wit	h relevant laws, rules and circulars, it is	a mandatory requirement for Banks to ensure the screening of customer's					
name against the	persons or entities listed under United Na	ations Security Council resolutions as suspects involved in terrorism, terrorist the sanctioned lists (as provided by OFAC, UK, EU and the Government of					
	e opening a new account/establishing a r						
a. Has the screeni	ng of customer's name performed?	Yes No					
b. Has a printed copy of screening result been preserved with the AOF?							
·							
c. Has there been	any match of customer's name against	sanctioned lists? Yes No					
d. If Yes, then des	scribe below the action taken						
Prepared by (Account Op	pening Officer/ Relationship Officer)	Verified & Approved by (BAMLCO)					
	Approved by CAMLCO/ Desi	gnate (Applicable for 13 and 14 c & d above)					
15. Next KYC Review	Date DDDMM	<u> </u>					

Note: 'Review Date' to be fixed considering following BB guidelines on frequency – (i) for 'High' risk rating: once in every year; (ii) for 'Low' risk rating: once in every 2 years; (iii) for any changes of Account Holder's KYC information or if it becomes a necessity for review: immediately



FORM FOR REPORTING SBS-2 & SBS-3 RETURNS (To be filled in English by the Bank Officials)

		A. Depositor'	s Information (F	or SBS-2 Reporting)					
Account No.	Branch Code	Customer ID	Suffix		Date		1 M	YY	YY
For individual									
Title of Account (in Block Letters)									
2. Profession				Sector code (See page 126 of Guideline	es of SBS-1, 2	& 3 Returns)			
3. Type of Account				Type of Deposit code (See page 127 of Guidelines of SBS-1, 2 & 3 Returns)					
For Institution/Office/Company/Farm etc.									
Name of the Institution (in Block Letters)									
2. Type of Institution				Sector code (See page 100-126 of Guid	delines of SBS-	1, 2 & 3 Returns)			
3. Type of Account				Type of Deposit cod (See page 127 of Guideline		& 3 Returns)			
		B. Borrower's	s Information (F	or SBS-3 Reporting)					
Account No.	Branch Code	Customer ID	Suffix						
For individual									
1. Borrower's Name									
2. Profession				Sector code (See page 126 of Guideline	es SBS-1, 2 & 3	3 Returns)			
3. Purpose of Loans/Advances				Economic Purpose of (See page 132-136 of Guid	code				
4. Secutiry				Security code (See page 137 of Guideline	es SBS-1, 2 & 3	3 Returns)			
5. Category of Loan				Product code (See page 143 of Guideline	es SBS-1, 2 & 3	3 Returns)			
6. SME				SME code (See page 140 of Guideline	es SBS-1, 2 & 3	3 Returns)			
For Institution/Office/Co 1. Name of the Borrowing Institution	mpany/Farm e	tc.							
2. Type of Institution				Sector code (See page 126 of Guideline	es SBS-1, 2 & 3	3 Returns)			
3. Purpose of Loans/Advances				Economic Purpose of (See page 132-136 of Guid	ode delines SBS-1,	2 & 3 Returns)			
4. Secutiry				Security code (See page 137 of Guideline	es SBS-1, 2 & 3	3 Returns)			
5. Category of Loan				Product code (See page 143 of Guideline	es SBS-1, 2 & 3	3 Returns)			
6. SME				SME code (See page 140 of Guideline	es SBS-1, 2 & 3	3 Returns)			
Prepared by	,		Verified by			Appro	ved by		
Date D D M M	YYYY	Date	D M M	YYYY	Date	D D N	1 M	YY	YY

- st This Form must be completed by an officer of the Bank experienced in SBS-2 and SBS-3 reporting.
- * This Form should be attached and retained with Account Opening Form.
- st In case of joint Account, code information of the 1st Applicant should be captured in the Form.
- * If loan is secured by several securities, coding information related to the effective security should be captured in the Form.
- * Banks must follow "Guidelines to fill in the Banking Statistics Returns SBS-1, 2 & 3 (4^{th} Edition, 2005)" while completing this Form.
- * While preparing SBS-2/SBS-3 reports, the relevant code information from this Form has to be input.



TERMS & CONDITIONS/শর্ত ও নিয়মাবলী

- Introduction
 1. 1 These conditions apply to each account opened under the Account Opening Form or in any other acceptable manner and are binding on the Customer and AB Bank. These conditions are subject to amendment from time to time.
 1. 2 If there is a conflict between the conditions and any agreement relating to a service or product provided to the
- 2 If there is a conflict between the conditions and any agreement relating to a service or product provided to the
 Customer, that agreement prevails.
 3 An account will be opened only when the customer approaches the bank with formal application, provide(s)
 necessary documents and makes minimum (as fixed by the Bank from time to time) initial deposit(s) in any
 manner acceptable to AB Bank.
 4 An introduction by an introducer acceptable to the Bank is required to open any account. Recent photographs
 of the account opener(s) duly attested by the introducer must be produced.
 5 AB Bank may decide not to open an account if it is not satisfied with customer(s) identity and/or intention of
 customer(s) request for opening an account.

ABBank may rely on the authority of each person designated by the Customer to send communications or perform other banking operations. Any change has to be made in writing by the authorized individuals and AB Bank has to have a reasonable time to act.

- 3.1 AB Bank will comply with certain security procedures designed to verify the origination of communications from the customers as enquiries, advice, instructions.

 3.2 AB Bank is not responsible for errors or omissions made by the Customer or the duplication of any
- Communication by the Customer and may act on any Communication by reference to an account number only, if it reasonably believes it contains sufficient information.
- AB Bank may decide not to act on a Communication where it reasonably doubts its contents, authorization, origination or compliance with the procedures and will promptly notify the Customer (by telephone if appropriate) of its decision.

 If the Customer informs AB Bank that the customer wishes to recall, cancel or amend a Communication, AB
- If the Customer informs AB Bank that the customer wisnes to recall, cancel or amend a Communication, AB Bank will use its reasonable efforts to comply.

 The Customer understands, acknowledges and accepts that communication sent via facsimile machines, internet, diskettes or any other method over public lines, is not encrypted, and that these transmission methods are not necessarily secure means of transmission and delivery of information, and that there are associated risks including breach of confidentiality, possible unauthorized alteration and/or all responsibility in this regard including as to any misuse of Communication, and to hold AB Bank harmless for any ost or loss that the Customer may incur due to the same and any error, delay or problem in transmission or otherwise.

- count Operations

 Each account will be given one account number. This number is to be properly quoted on all letters and/or documents addressed to the Bank and on all deposit slips. The Bank will not be responsible for any loss or damage occurring as a result of wrong quotation of account number.

 For the accounts opened in the name of two or more persons or in the name of a firm/company/trust! association, special instruction about the operation of the account by the signatories should be specified.

 In a joint/partnership account where the account can be operated by authorized signatories individually, if prior to acting on instruction(s) of one authorized signatory, contradictory instruction(s) is/are received from any other authorized signatory, the bank shall act on the joint and collective instruction(s) or mandate of all the authorized signatory.

 If the customer is more than one individual, it is agreed that they shall be joint and severally liable and reference to the customer will refer to all such persons collectively. However, the bank is authorized to deal with any of such persons unless instructed otherwise by the customer(s).

 The Customer shall inform AB Bank in writing about any change in the Customer's address and contact details or residential status as and when such changes take place.

 In case of death of the customer(s) or any of the authorized signatories, the bank must be notified with supporting papers i.e., Death Certificate issued by competent public authority or registered doctor or other functionary acceptable to the bank.

 The Bank may block any/fall of Customer's account(s) (and later remove the block) at any time or withhold and pay out the required amounts from any of Customer's account(s) at any time, if a regulatory or tax authority requires the bank to do so, or the Bank is otherwise required by law or pursuant to agreements with any regulator or authorities either domestic or overseas to do so, or if the Bank needs to comply with any applicable order or sanction of any autho

- edits and Debits
 AB Bank may make any debit to an Account even if this results in (or increases) a debit balance.
 AB Bank is not obliged to make a credit to an Account before receipt of a corresponding cleared fund. If AB Bank makes a credit before such receipt, then it may reverse all or part of the credit (including any interest thereon), make an appropriate entry to the Account if it requires repayment of an amount corresponding to
- any credit.
 5.3 AB Bank is not obliged to make any debit to an Account which might result in or increase a debit balance. If the total amount of debits to an account at any time result in a debit balance in the Account, then AB Bank may decide which debits it will make sequentially to prevent such debit balance.
 5.4 AB Bank may at any time cancel any extension of Credit. The Customer will on demand from AB Bank make sufficient funds available to cover any debit balance in an Account and any interest, fees and other amounts owed to Bank to facilitate dosure of the account.

- The minimum balance as prescribed by the Bank (which way change from time to time) must be maintained in the Account.
- in the Account.
 6.2 The bank reserves the right to realize any maintenance charge and/or to close the account without prior notice to the customer(s), if he/she/they fail(s) to maintain the minimum balance.

eques and Payment Instruments

- Cheques and Payment Instruments

 7.1 AB Bank will supply cheques, payment instruments and related materials to the Customer and the Customer will make reasonable efforts to avoid any fraud, loss, theft, misuse or dishonor in respect of them. The Customer will promptly notify AB Bank in writing of the loss or theft of any cheque or payment instrument.

 7.2 AB Bank shall not accept any request to stop payment on a cheque unless it is in writing duly signed by the Customer. Such request shall be binding on AB Bank only upon its actual receipt and when sufficient time is available to permit AB Bank to notify its offices or branches as may be necessary and appropriate. Stop payment requests shall be binding on AB Bank only upon its actual receipt and when sufficient time is available to permit AB Bank to notify its offices or branches as may be necessary and appropriate. Stop payment requests shall not be effective for more than six months.

 7.3 The Customer shall be fully responsible for the genuineness, correctness and validity of all endorsements appearing on cheques deposited in the Account, which AB Bank shall presume to be proper and correct.

 7.4 All deposits are accepted subject to subsequent verification by AB Bank. Cash deposits and withdrawals shall be subject to the minimum and maximum limits set by AB Bank from time to time.

 7.5 The bank reserves the right to dishonour a cheque(s) on genuine ground for which it will notify the customer(s). In the event of a cheque being returned for insufficient fund, the bank may realize a penal charge for each presentation and return.

 7.6 Bank's prescribed "collection charge" will be realized when cheques/drafts are deposited for collection from outstation banks/branches.

 7.7 The customer must be aware of the requirement of "Positive Pay Instruction" as per Bangladesh Bank directive (with the limit initially set as "Tk. 5 Lac or above for individuals and Tk. 1 Lac or above for Corporate/Proprietorship Company accounts" and the changes in the limits that may be made

Statements and Advices
The Customer will notify AB Bank in writing of anything incorrect in a statement or advice promptly and in any case within fifteen (15) days from the date on which the statement or advice is sent to the Customer.

- AB Bank may charge interest on any debit balance at the rate of interest notified to the Customer. AB Bank may debit any interest, fees or other amounts owed by the Customer to the relevant Account. Unless otherwise agreed, AB Bank may modify at any time the rate of interest, fees or other amounts applicable to any Account
- or Service.

 No interest will be payable on a Current Account.

 Interest on a Special Notice Deposit Account will be calculated on daily balances in the Account, and paid as guided by Bangladesh Bank from time to time. Withdrawals beyond the maximum limit will require a 7 (Seven) days notice. In case of irregular withdrawals, the customer may lose interest.

 Interest on Generic Savings Accounts will be calculated on the lowest balance on monthly basis and will be
- credited to the account at the end of June and December in each calendar year, subject to maintaining minimum balance of Tk. 5,000 (rural) & Tk. 10,000 (urban). For balance below the required minimum balance as set by the bank or withdrawal through Cheques / transfers (or similar transactions) for more than twice a week will forfeit interest for that month.

- পদ্ধতিতে ন্যূনতম (যে রকম ব্যাংক কর্তৃক সময় সময় নির্ধারিত হতে পারে) প্রাথমিক আমানত জমা দেবেন তখন কেবলমাত্র একটি হিসাব খোলা
- ্ব্যাংক হিসাব খোলার ক্ষেত্রে একজন পরিচয়কারীর পরিচয় করিয়ে দেয়া অবশ্যই জরুরী। আবেদনকারী সাম্প্রতিক তোলা ছবি পরিচয়কারীর দ্বারা
- সত্যায়িত করা আবশ্যক। ১.৫ যদি প্রাক্তে (পণ) এর পরিচিতি এবং/ বা হিসাব খোলার জন্য গ্রাহক (পণ) এর উদ্দেশ্য সম্পর্কে সম্ভষ্ট না হয় তাহলে এবি ব্যাংক হিসাবটি না খোলার সিন্ধান্ত নিলে পারে।

কৰ্তৃত্ব এবি ঝাকে যোগাযোগ প্ৰেরণের ছন্য বা অন্যান্য ঝাধকৈ কাৰ্যক্রম পরিচালনার ছন্য গ্রাহক কর্তৃক মনোনিত/ নিধারিত প্রতিটি ব্যক্তির কর্তৃত্বের উপর নির্ভর করতে পারে। এ বিষয়ে যে কোন পরিবর্তন অনুমোনিত ব্যক্তিগণ কর্তৃক লিখিতভাবে হতে হবে এবং কার্যব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এবি ব্যাহকের কাছে যৌকিক সময় থাক্ততে চবে

- ৩.১ গ্রাহকের অনুসন্ধান, নির্দেশ ও উপদেশ সংক্রান্ত যোগাযোগ সমূহের সূত্র যাচাই করার জন্য এবি ব্যাংক পরিকল্পিত নির্দিষ্ট নিরাপতা পদ্ধতি মেনে
- ০.গংব।
 ৩.২ এবি ব্যাক্ষ প্রাহক কর্তৃক করা কোন ভুল বা বিচাতি বা প্রাহক কর্তৃক করা কোন যোগাযোগের বি-প্রস্থ অনুলিপির জন্য দায়ী হবে না এবং কেবলমাত্র একটি হিসাব নম্বরের উল্লেখপূর্বক কোন যোগাযোগের উপর কার্যব্যবস্থা নিতে পারে, যদি ব্যাংক যৌতিকভাবে ধারণা করে যে এটাতে পর্যান্ত তথ্য আছে। ৩.০ এবি ব্যাহক কোন যোগাযোগের উপর কার্যব্যবস্থা গ্রহণ করার সিদ্ধান্ত নাও নিতে পারে যখন ব্যাংক যৌতিকভাবে এর বিষয়বস্তু অনুমোদন উৎস বা

- ৩.৩ এবি ব্যাংক কোন খোণাখোগে উপন কাৰ্যব্যস্থা গ্ৰহণ করার সিদ্ধান্ত নাত নিতে পারে যখন ব্যাংক বৌচিকভাবে এর বিষয়ৰন্ত অনুমোনন উৎস বা প্রক্রিয়াসমূহের সাথে প্রতিপালন সম্পর্কে সন্দেহ করবে। এ ক্ষেত্রে অত্র সিদ্ধান্ত প্রাহৰুকে অবিলম্বে অবগত করবে (ক্ষেত্রিখারে টেলিফোনে খোণাখোগের মাধ্যমে)

 ৩.৪ যদি প্রাহক এবি ব্যাংককে জানান যে গ্রাহক একটি যোপাখোগ প্রত্যাহার, বাতিল বা সংশোধন করতে চান তাথলে এবি ব্যাংক তা প্রতিপালন করার জন্য খৌতিকভাবে চেষ্টা করবে।

 ৩.৫ প্রাহক অনুধারন, গীকার ও মেনে নিছেনে যে ফ্যান্থিমাইল যন্ত্র, ইন্টারনেট, ডিল্কের বা সর্বসাধারণ লাইনসমূহের মাধ্যমে অন্য কোন পদ্ধতি মারফত প্রেন্তিত যোগাখোগ এনকিপটেভ হয় না এবং এইসন প্রেরণের মাধ্যমণ্ডলি নিশ্চিত ভাবে প্রেরণ্ডার এবং তথ্য প্রদানের নিরাপত্তা মাধ্যম নয় এবং এতে গোপনীয়তা ভঙ্গ, সভাব্য অননুমোলিত পরিবর্তন জাতীয় খুঁকি একলোর সাথে জড়িত রয়েছে এবং/ বা যোগাযোগের যে কোন অপব্যবহারসহ এ সম্যান্ত কলন দায়িত্ব তাদের এবং এ কারণে সংঘটিত গ্রাহকের যে কোন বায় বা ক্ষতির জন্য এবং পাঠানো বা অন্যভাবে কোন ভূন, নিলম্ব বা সমস্যার ক্ষেত্রে এবি ব্যাংক দায়ী থাকবে না।

- ২০.১ প্রতিটি ইসাবের জন্য একটি করে হিসাব নম্বর দেয়া হবে। ব্যাংকের প্রতি যে কোন চিঠি অথবা জনা শ্রিপে সঠিকভাবে হিসাব নম্বরটি উল্লেখ করতে হবে। ভুল হিসাব নম্বর উল্লেখের জন্য কোন ধরনের ক্ষয়ক্ষতির দায়ভার ব্যাংক বহন করবে না কিবো ব্যাংক দায়ী থাকবে না। ৪.২ দুই বা ততোধিক ব্যক্তির নামে যো কোন ফার্ম/ কোম্পানী/ট্রাষ্ট সমিতির নামে খোলা হিসাবসমূহের জন্য স্বাক্ষরদাতাগণ কর্তৃক হিসাবের পরিচালনা
- ৪.২ বু ৰ ওতোচৰ পাঞ্জন নামে বো কোন কান্য কোপানা, ড্ৰান্ত সানাতৰ নামে খোলা। হেসাৰসমূহৰ জন্য স্বাক্ষনগোণণ কতৃক হিসাবেৰ পাঞ্চালনা কৰক আন্তৰ্গ কৰিছে কৰিছ
- প্রাপ্ত যদি না গ্রাহক (গণ) কর্তৃক অন্যভাবে নির্দেশিত হয়। প্রাহক তার ঠিকানা এবং যোগাযোগের বিবরণ বা নিবাসী অবস্থানের পরিবর্তন সম্পর্কিত যে কোন তথ্য পরিবর্তনের সাথে সাথে এবি ব্যাংকে

- ৪.ভা থাকৰ (গ') এৱা ৰোক্য অনুমোদিত খাকৰানাতাৰ মৃত্যুৰ ক্ষেত্ৰে বাধিককে অবশ্যই সমৰ্থিত কাগজপত্ৰ সহ অৰ্থাৎ উপযুক্ত কৰ্তৃপক্ষ বা নিবন্ধিত চিকিৎসক বা ব্যাহকের কাছে প্রবেশযোগ্য অন্য কোন কৰেকতা কৰ্তৃক প্ৰদত্ত মৃত্যু সনদ সহকারে ব্যাহককে জানাতে হবে।

 ৪.৭ ব্যাহক প্রাহকের যে কোন/ নকল হিসাব (সমুহ) যেকোন সময়ে স্থণিত করতে পারে (এবং পরবর্তীতে স্থণিতাবস্থা অপসায়ণ করতে পারে)
 এবং যে কোন সময়ে প্রাহকের যে কোন/ নিকা হিসাব (সমুহ) থেকে প্রয়োজনীয় অর্থ পরিশোধ করতে পারে বা স্থণিত করতে পারে দিকে কান নিয়ন্ত্রণ মূলক
 বা কর কর্তৃপক্ষ গ্রাহককে তা করতে বনে বা ব্যাহক অন্যাথায় আইন ধারা ব্যাহিক অথবা দেশীয় বা বিদেশী যেকোন নিয়ন্ত্রক বা কর্তৃপক্ষের সাথে
 এবল করার জন্য চুক্তি অনুমায়ী বাধিত হয় অথবা যদি ব্যাহককে কোন কর্তৃপক্ষের কোন প্রযোজ্য আদেশ বা অনুমোদন প্রতিপালন করার প্রয়োজন

- কেনিটা ও তেনিট

 4.3 বাবি ব্যাংক কো হিসাবে যে কোন ডেবিট করতে পারে যদিও এর ফলে একটি ডেবিট ছিণ্ডির সৃষ্টি হয় (বা বৃদ্ধি পায়)

 4.3 বাবি ব্যাংক সংগ্রিষ্ট ক্লিয়ার্ড ফান্ড প্রান্তির আলে একটি হিসাবকে কেন্ডিট করার জন্য বাব্য নয়। যদি এবি ব্যাংক এরপ প্রান্তির আলে একটি কোন্ডিট করার জন্য বাব্য নয়। যদি এবি ব্যাংক এরপ প্রান্তির আলে একটি কোন্ডিট করার জন্য বাব্য করে তাহলে এটা কোন কেন্ডিটের সম্পূর্ণ বা অংশবিশেষ (এর উপর কোন্তু স্বান্ত স্থান ক্রিয়ার বিশ্বর ক্রিয়ার বিশ্বর ক্রিয়ার ক্রয়ার ক্রয়ার ক্রয়ার বাব্য বাব্য করে তাহলে এবি ব্যাংক সিদ্ধান নিতে পারে এরপ তেরিট ছিণ্ডির সৃষ্টি হতে পারে বাব্য ক্রিয়ার ক্রয়ার ক্রয়ার
- স্থিতি এবং যে কোন সুদ, ফি ব্যাংকের কাছে পাওনা অন্যান্য অর্থ সমন্বয় করার জন্য পর্যাপ্ত তহবিল জমা করবেন যাতে করে হিসাবটি বন্ধ করতে

- <mark>ন্যূনতম ছিতি</mark> ৬.১ হিমাৰে ব্যাংক কতৃক নিধারিত (যা সময়ে সময়ে পরিবর্তন হতে পারে) ন্যূনতম ব্যালেন্স অবশাই সংরক্ষণ করতে হবে। ৬.২ গ্রাহক ন্যূনতম স্থিতি সংরক্ষণ করতে ব্যথ হলে ব্যাংক পূর্ব বিজ্ঞন্তি ব্যাতীত হিসাবটি বন্ধ করার এবং/ বা কোন রক্ষনাবেক্ষণ ধরচ আদায় করার অধিবার সংরক্ষণ করে।

- ৭.১ এবি ব্যাংক প্রাথকের কাছে চেক, পেমেন্ট ইন্ট্রমেন্টন ও সংশ্লিষ্ট উপকরণ সরবরাহ করবে এবং প্রাহক সেগুলোর ক্ষেত্রে কোন প্রতারণা, ক্ষতি, চরি, অপব্যবহার বা ফেরত এড়ানোর জন্য যৌতিক প্রচেষ্টা করবে। প্রাহক কোন চেক বা পেমেন্ট ইন্ট্রমেন্টন হারানো বা চরির ব্যাপারে লিখিতভাবে ্ব এবি ব্যাংককে সত্ত্বর অবহিত করবেন।
- ৭.২. এবি বাংক গ্রাহক কর্তক যথাযথভাবে স্বাক্ষরিত এবং লিখিতভাবে দেওয়া না হলে কোন চেকের উপরে পরিশোধ বন্ধ করার কোন অনরোধ গ্রহণ নাৰ আন্দেখনকৈ স্কৃত্যুৰ সামৰভাৱে ৰা পানত নিৰ্মাণ লোকে কিন্তুৰ সৈতে । কোন চেন্দা চেন্দা চেন্দা কৰে সামৰভাৱে নিৰ কৰবেন না। এ জীয়ে অনুষোধ কোনলাত্ৰ এবি ব্যাহকের উপর তখন বাধাতামূলক হবে বখন এটি বাছিক কটুক তাকু কাৰ্যক পুৰীত হবে এবং তার কার্যালয় ও শাখা সমূহকে জানানোর জন্য ব্যাহকের কাছে পর্যাপ্ত সময় থাকৰে। পরিশোধ বন্ধ করার অনুরোধ ছয় মাদের বেশী কার্যকর থাকৰে না।
- ৭.৩ গ্রাহক হিসাবে জনা হওয়া চেকসমূহের উপর প্রদর্শিত সকল পৃষ্ঠান্ধনের অকৃথিমতা, নির্ভুলতা ও বৈধতার জন্য সম্পূর্ণ রূপে দায়ী হবেন, যা এবি বাাংক যথায়থ ও সঠিক হিসাবে গন্য করবে।
- সকল জমাসমূহ এবি ব্যাংক কর্তৃক উত্তরকালীন যাচাঁই স্বাপেক্ষে গৃহীত হবে। নগদ জমা ও উত্তোলন সময় সময় এবি ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত ন্যূনতম ও সর্ব্বোচ্চ সীমা স্বাপেক্ষে হবে। ৭.৫ ব্যাংক প্রকৃত কারণ স্বাপেক্ষে একটি চেক (সমূহ) প্রত্যাখান করার অধিকার রাখে, যা ব্যাংক গ্রাহক (গণ) কে জানাবে। যদি একটি চেক অপর্যাপ্ত
- তহবিলের জন্য ফেরত দেওয়া হয় তাহলে প্রতিটি উপপ্রপন ও ফেরতের জন্য ব্যাংক একটি দতমূলক চার্জ আদায় করতে পারবে। ৭.৬ ব্যাংক বাহিরের ব্যাংক/ব্রাঞ্চ থেকে সংগ্রহের উদ্দেশ্যে জমাকৃত চেক/ ড্রাফট সমূহের জন্য নির্ধারিত সংগ্রহ চার্জ আদায় করবে।
- ৭.৭ গ্রাহক/প্রাহকগণ বাংলাদেশ ব্যাংক এর নির্দেশনা অনুযায়ী ইতিবাচক পরিশোধ নির্দেশ (যার গীনা প্রাথমিকভাবে ব্যক্তির জন্য পাঁচ লক্ষ টাকা বা তদুর্ধ এবং কর্পোরেট বা ব্যক্তিমালিকানাধীন কোম্পানীর জন্য এক লক্ষ টাকা বা তদুর্ধ নির্ধারিত হয়েছে এবং সময়ে সময়ে এই সীমার পরিবর্তন হতে পারে। এর প্রয়োজন সম্পর্কে অবগত আছেন এবং ক্লিয়ারিং চেক ইস্যু করার সময়ে ব্যাংকে ইতিবাচক পরিশোধ নির্দেশ প্রদান করতে সন্মত হচ্ছেন। ইতিবাচক পরিশোধ নির্দেশে চেক এর মূল্যমান (অংকে এবং কথায়) চেক ইস্যু তারিখ এবং প্রাপকের নাম উল্লেখ থাকিবে এবং চেকটি পরিশোধ করার জন্য ব্যাংককে অনুরোধ করা হবে। এবি ব্যাংক নির্দেশ পাওয়া যায় নাই কারণ দর্শিয়ে একটি ক্রিয়ারিং চেক ফেরত দিবে যদি না চেকটি

<mark>হিসাব বিবৰণী ও বৰ্ণনা</mark> হিসাব বিবৰণী ও বৰ্ণনাতে কোন ভুল থাকলে গ্ৰাহক সত্তৃত্ব লিখিতভাবে এবি ব্যাংককে জানাৰেন এবং যে কোন ক্ষেত্ৰে গ্ৰাহকের কাছে হিসাব বিবৰণী ও বর্ণনা পাঠানোর তারিখ থেকে পনের (১৫) দিনের মধ্যে তা হতে হবে

সুদ, ফি এবং অন্যান্য চাৰ্জ

- ৯.১ এবি ব্যাংক গ্রাহকের কাছে জানানো সুদের হারে কোন ডেবিট স্থিতির উপর সুদ চার্জ করতে পারে। এবি ব্যাংক সংশ্লিষ্ট হিসাব থেকে গ্রাহকের কাছে পাওনা যে কোন সুদ, ফি বা অন্যান্য চাৰ্জ ডেবিট করতে পারে। অন্যথায় সম্মত না হলে এবি ব্যাংক যে কোন সময়ে যে কোন হিসাব বা সেবার উপর প্রযোজ্য সুদ, ফি বা অন্যান্য চার্জের হার পরিবর্তন করতে পারে।
- একটি চলতি হিসাবে কোন সুদ পরিশোধযোগ্য হবে না।

উপস্থাপিত হওয়ার পূর্বেই ইতিবাচক পরিশোধ নির্দেশ ব্যাংক দ্বারা গৃহিত হয়।

- ৯.৩ একটি বিশেষ নোটিশ আমানত হিসাবের উপরে সুদ দৈনিক স্থিতির উপর হিসাব করা হবে এবং সময়ে সময়ে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক যেভাবে নির্দেশিত হবে সেভাবে পরিশোধ করা হবে। সর্বোচ্চ সীমার বাইরে উত্তোলনের জন্য একটি ০৭ দিনের নোটিশের প্রয়োজন হবে। অনিয়মিত উত্তোলনের ক্ষেত্রে গ্রাহক সুদ হারাতে পারে।
- সাধারণ সঞ্চয় হিসাব সমূহের সুদ সঞ্চয় হিসাবে থাকা সর্বনিশ্ন স্থিতির (শহর কেন্দ্রিক শাখাসমূহে ১০,০০০/- টাকা এবং পল্লীকেন্দ্রিক শাখা সমূহে ৫,০০০/-টাকা) উপর মাসিক ভিতিতে হিসেব করা হবে এবং প্রতি ক্যালেভার বছরে জুন এবং ডিসেম্বর মাসের শেষে হিসাবে জমা করা হবে। হিসাবের স্থিতি ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত স্থিতি সীমার নীচে হলে অথবা হিসাব থেকে সপ্তাহে দুইবারের অধিক চেকের / স্থানান্তরের (তন্ত্রুপ ট্রানজাকশনের) মাধ্যমে উত্তোলন করা হলে সে মাসে উক্ত হিসাবে সুদ প্রদেয় হবেনা।





Interest on other savings accounts e.g. Shampurna, Max Saver, Smart Saver, Student, Payroll will be calculated on daily basis and will be credited to the account at the end of Month/ Quarter/ Half year subject to maintenance of daily minimum balance. Special features i.e. Free Cheque book/ No account maintenance fees/ free Debit Card/ free SMS Banking/ free Internet Banking etc. offered for such accounts will be forfeited if the minimum average balance is not maintained.

The forfeiture rules may change from time to time at the discretion of the Bank

- The rate of interest determined by AB Bank from time to time payable on the credit balance maintained in any interest bearing Account shall be binding on the Customer. Withholding tax, if any, shall be deducted at source at the applicable rate. 95
- Any government taxes, duties and other levies will be realized by the bank in addition to the foregoing as per 9.6
- Any government taxes, duties and other levies will be realized by the ballik in addition to the long-young to purpower government regulations.

 As per Government rules, excise duty which is calculated based on highest debit/credit balance of an account during the year or as imposed by the Government from time to time, has to be realized from all accounts a yearly basis. As such, Bank at its discretion may put a "hold" on the required excise duty amount due from an account for realization of excise duty at the year end. The customer shall not be allowed to withdraw such amounts which have been put on hold nor shall any cheque/transfer request/withdrawal be honored if sufficient balance in the account is not available in excess of the amount withheld" 9.7

- ormance
 AB Bank will perform in good faith and with reasonable care, as determined in accordance with the standards
 and practices of the banking industry, and may use any communications, dearing or payment system,
 intermediary bank or other entity it reasonably selects. AB Bank's performance is subject to the rules and
 regulations (including governmental acts, orders, decrees and regulations) at any time prevailing in the
- Country.

 Any obligation of AB Bank relating to any Account or payments in respect of an Account would be in the
- Any obligation of AB Bank relating to any Account or payments in respect of an Account would be in the currency in which that Account is denominated.

 AB Bank will not be responsible for any failure to perform any of its obligations with respect to any Account if such performance would result in it being in breach of any law, regulation or other requirement of any governmental or other authority in accordance with which it is required to act or if its performance is prevented, hindered or delayed by a Force Majeure Event, in such case its obligations will be suspended for so long as the Force Majeure Event continues. "Force Majeure Event" means any event due to any cause beyond the reasonable control of the relevant party, such as restrictions on convertibility or transferability, requisitions, involuntary transfers, acts of God, Civil Commotion, strikes or industrial action of any kind, riots, insurrection, war or acts of government.

- tomer Information

 AB Bank will treat information relating to the Customer as confidential but, (unless consent is prohibited by law) the Customer consents to the transfer and disclosure of any information relating to the Customer to and between the branches, subsidiaries, representative offices, affiliates and agents of AB Bank and third parties selected by any of them, wherever situated, for confidential use (including in connection with reportison of any Service and for data processing, statistical and risk analysis purposes). AB Bank and any branch, subsidiary, representative office, affiliate, agent or third party may transfer and disclose any such information as required by any law, court, regulator or legal process.

 The Customer hereby consents for AB Bank or any of its affiliates (including Branches) to share his/her/their information with domestic or overseas regulators or tax authorities where necessary to establish Customer's tax liability in any jurisdiction pursuant to orders, agreements with any such regulators or tax authorities or otherwise.

- 12. Closing an Account; Termination
 12.1 AB Bank or the Customer may close an Account at any time (but subject to any legal requirement as to
 - notice)
 On closure of an Account AB Bank will, subject to these conditions pay to the Customer any final cleared funds standing to the credit of the Account (and any interest due) as at the time the Account is closed, and the Customer shall return to AB Bank all related information and instruments issued by AS Bank within a onable period

- Neither the Customer nor AB Bank may assign or transfer any of its rights or obligations under these conditions without the other's written consent, which will not be unreasonably withheld or delayed, provided that AB Bank may make such an assignment or transfer to a branch, subsidiary or affiliate if it does not materially affect the provision of services to the Customer.

 If any provision of these conditions becomes illegal, invalid or unenforceable under any applicable law, the remaining provisions of these conditions will remain in full force and effect (as will that provision under any other law). 13.1
- Other law).

 No failure or delay of the Customer or AB Bank in exercising any right or remedy under these conditions will constitute a waiver of that right. Any waiver of any right will be limited to the specific instance.

 The Customer consents to the Bank's monitoring or recording of telephonic or electronic communications for 13.3
- 13.4
- rine Customer Consenses to the Bank's monitoring or recording of redepionic or electronic communications for security and quality of service purposes.

 Written notice shall be effective if delivered to the Customer's principal mailing address specified in the Customer Account Opening Form (or in any other acceptable manner) or to AB Bank address on the most recent statement for the relevant Account (or at any other address it may provide by written notice AB Bank may make any currency conversion at its spot rate of exchange for the relevant currencies at the
- 13.6
- 13.7
- AB Bank may make any currency conversion at its spot rate of exchange for the relevant currencies at the time of conversion, if required.

 A Death Certificate issued by a competent public authority or functionary, or other evidence satisfactory to AB Bank, must be provided to AB Bank in the event of the death of an Account holder.

 All accounts of foreign companies shall be operated in accordance with the general or special permission of Bangladesh Bank, the applicable provisions of the Foreign Exchange Regulation Act, 1947, and any rule, direction, regulation or order made thereunder.

 All Accounts shall be subject to the provisions of the Guideline for Foreign Exchange Transactions 1996 and other circulars and guidelines together with any alternation or modification thereto effected by Bangladesh Bank from time to time.

 AB Bank abides by restrictions and sanctions imposed by the government of Bangladesh and other competent bodies. All accounts and the balances and transactions in them shall be subject to the same and AB Bank reserves the right to refuse to become a party to any transaction that may violate the same.

 I Customer also agrees to provide Expected Transaction Profile as per the prevailing Money Laundering Prevention Act.

 The Customer also agrees to provide Expected Transaction Profile as per the prevailing Money Laundering Prevention Act.

- 13.12 The Customer also agree(s) and undertake(s) to notify AB Bank Limited within 30 (thirty) days if there is a change in any information which Customer has provided to the Bank at the time of availing any product(s) or
- service(s) from the Bank
 13.13 In absence of any transaction in the account for a continuous period of 1 (One) year, the account will be marked as "Dormant" and no transactions will be allowed in the account until the same is regularized through
- submission of requisite documents signed by the authorized signatories.

 13.14 The Bank reserves the right to vary, modify and add to these terms and conditions and levy charges at any time, without notice and without assigning any reason whatsoever.

v: Jurisdiction: Immunity

- Jurisdiction; Immunity
 In relation to any Account these conditions are governed by the laws of Bangladesh.
 In relation to any Account the courts of Bangladesh where the Account is held have non-exclusive jurisdiction to hear any dispute arising out of or in connection with these conditions and the Customer and AB Bank irrevocably submit to the jurisdiction of such courts.

 Each of the Customer and AB Bank waives any right it may have to immunity from legal proceedings or execution.

Set-Off

AB Bank may (in respect of any Account and whether by combination or unification of Account, set-off or otherwise) reduce the amount of any payment obligation owed by it to the Customer by the amount of any payment obligation owed to it by the Customer, without further notice to the Customer, regardless of the place of payment or currency of any obligation.

Liabilities, Joint and Several

The Customer agrees and fully indemnifies AB Bank against claims, losses, damages, liabilities of any nature or expenses incurred or suffered by AB Bank in liquidating any deposit, executing stop payment instruction(s), as a result of any breach, default, negligent or fraudulent act or omission by the Customer in control with any Account, for acts or actions undertaken in good faith by it on the Customer's communication, whether or not acting upon or making payment in respect of any forged or counterfeit cheque, any act or omission (or any delay) in response to instructions to AB Bank, together with any and all attendant cost and expenses, including AB Bank's reasonable legal fees and expenses. Pursuant to the above, the Customer irrevocably hereby agrees, upon demand, to pay such amounts to AB Bank.

These conditions shall be binding upon the respective heirs, executors, administrators, successors, or permitted assigns (as the case may be) of each Customer.

I/We signed the application form as a token of acceptance of the aforesaid terms and conditions.

অন্যান্য প্রকারের সঞ্চয়ী হিসাবের যেমন সম্পূর্ণা, ম্যাক্স সেভার, "মার্ট সেভার, স্টুডেন্ট, পে-রোল সুন দৈনিক নূনতম স্থিতির ভিতিতে হিসেব করা হবে এবং মাসিক / ত্রৈমাসিক/ বান্মাসিক ভিত্তিতে হিসাবে জমা করা হবে। এই সমস্ত সঞ্চয়ী হিসাবে নির্ধারিত সর্বনিশূ গড় স্থিতি বজায় না থাকলে এ হিসাব গুলোর সাথে প্রস্তাবিত/অফার সমূহ বা সুবিধাদি যথা বিনামূল্যে চেকবই, ডেবিট কার্ড, এস.এম.এস ব্যাংকিং, ইন্টারনেট ব্যাংকিং এবং মেইনটেনেঙ্গ ফি মক্ত হিসাব ইত্যাদি রহিত হয়ে যাবে।

েই বচিত্রকরণ নিয়মারলী রাাংকের বিবেচনার ভিত্তিতে সময়ে সময়ে পরিবর্তিত চত্তে পারে।

- কোন সদ বহনকারী হিসাবে সংরক্ষিত ক্রেডিট স্থিতির উপর পরিশোধযোগ্য সদের হার যেভাবে সময়ে সময়ে এবি ব্যাংক কর্তক নির্ধারিত হবে তা গ্রাহকের জন্য বাধ্যতামূলক হবে। এক্ষেত্রে নির্ধারিত পরিমান কর, (প্রযোজ্য ক্ষৈত্রে) উৎসে কর্তন করা হবে।
- উপরোল্লিখিত বিষয়সমূহ ব্যতীত সরকারী নিয়ম অনুযায়ী ব্যাংক যে কোন সরকারী ট্যাক্স, ডিউটি এবং অন্যান্য শুল্ক আদায় করতে পারবে।
- সরকার কর্তৃক আরোপিত প্রযোজ্য হারে সকল হিসাবের সর্বোচ্চ ডেবিট / ক্রেডিট ব্যালেঙ্গের উপর বাংসরিক ভিত্তিতে আবগারি শুক্ষ আদায় পূর্বক প্রতি বছরাতে সরকারী কোষাগারে জমা করা হয়। এ লক্ষ্যে বছরাতে কোন হিসাব হতে প্রযোজ্য আবগারি তব্ধ আদায়করে প্রয়োজনীয় পরিমান অর্থের উপর ব্যাংক "নিয়ন্ত্রন" আরোপ করতে পারে। হিসাবধারী আবগারি শুব্ধ আদায়ের জন্য "নিয়ন্ত্রন" আরোপকৃত এ অর্থ উত্তোলন করতে পারবেন না এবং উক্ত অর্থ ব্যতীত পর্যাপ্ত ব্যালেন্স না থাকলে হিসাবধারীর কোন চেক পেমেন্টের/ ফাভ ট্রান্সফারের/ উত্যোলনের অনরোধ ব্যাংক কৰ্তক গ্ৰহণীয় হবে না।

কর্ম সম্পাদন

- ১০.১ এবি ব্যাংক সরল বিশ্বাসে এবং যতটুকু সম্ভব সতর্কতার সাথে কাজ করবে যা ব্যাংকিং শিল্পের মানদন্ড ও অনুশীলন অনুযায়ী যে ভাবে নির্ধারিত হয় এবং যে কোন যোগাযোগ, কিয়ারিং বা পরিশোধ পদ্ধতি, মধাবর্তী ব্যাংক বা অন্যান্য সত্তা যা ব্যাংক যৌতিকভাবে নির্বাচন করে সেটা ব্যবহার কববে। এবি বাংকের কার্য সম্পাদন বাস্টে যে কোন সময় বিদামান বিধি ও বিধান স্থাপক্ষে হবে (সরকারী আইন আদেশ ডিকি ও পরিধিসহ)।
- ১০.২ কোন হিসাব সম্পর্কে পরিশোধ বা কোন হিসাব সম্পর্কে এবি ব্যাংকের কোন দায় যে মুদ্রায় এই হিসাবটি আখ্যায়িত করা হয়েছে সেই মুদ্রায় হবে।
- ১০.৩ এবি ব্যাংক কোন হিসাব সম্পর্কে তাদের যেকোন দায়িত্ব পালনে কোন ব্যর্থতার জন্য দায়ী হবে না, যদি এজাতীয় কার্যকলাপের ফলে কোন সরকারী বা অন্যান্য কর্তপক্ষের কোন আইন প্রবিধি বা অন্যান্য চাহিদার লঙ্খন হয় এবং যে অনসারে এর কান্ত করা প্রয়োজন ছিল বা যদি তাদের কার্যকলাপ দৈব-দুর্বিপাক জনিত ঘটনার কারণে প্রতিহত, বিষ্নিত বা বিলম্বিত হয়, সেই ক্ষেত্রে তাদের দায় যতদিন পর্যন্ত এই দৈব দুর্বিপাক ঘটনা চলতে থাকে ততোদিন পর্যন্ত স্থগিত থাকৰে। দৈব- দুর্বিপাক বলতে এমন ঘটনা বোঝায় যা এমন কোন ঘটনার কারণে ঘটে যা প্রাসঙ্গিক পক্ষের যৌক্তিকক নিয়ন্ত্রণের বাইরে, যেমন রূপান্তরযোগ্যতা বা হস্তান্তর যোগ্যতার উপর বাধা নিষেধ, অধিযাচন, অনিচ্ছানশতঃ স্থানান্তর, ইশ্বরের ক্রিয়া, বেসাময়িক গোলযোগ, ধর্মঘট বা শিল্পক্ষেত্রে যে কোন ধরনের কার্যকলাপ, দাঙ্গা বিদ্রোহ, যুদ্ধ বা সরকারের সিদ্ধান্ত।

- ১১.১ এবি ব্যাংক গ্রাহক সম্পর্কিত তথ্য গোপনীয় হিসাবে বিবেচনা করবে কিন্তু (যদি না সম্মতি আইন দ্বারা নিষিদ্ধ হয়)গ্রাহক এই মর্মে সম্মতি দিফেন যে, গ্রাহক সম্পর্কিত কোন তথ্য এবি ব্যাংকের শাখাসমূহ, অধিভুক্ত সংস্থাসমূহ, প্রতিনিধি কার্যালয়সমূহ, সহযোগী সংস্থাসমূহ এবং এজেন্টগণের মধ্যে এবং তাদের যে কারো কর্তৃক নির্বাচিত তৃতীয় পশ্লের মধ্যে যেখানে অবস্থিত হোক না কেন গোপনীয়তার সাথে যাবথরের জন্য (কোন সেবা সংস্থান বা উপাত্ত প্রক্রিয়াজাতকরণ, পরিসংখ্যানগত এবং খুঁকি বিশ্লেষণের উদ্দেশ্যের সাথে সংশ্লিষ্টসহ) হস্তান্তর বা প্রকাশ করতে পারে। এবি ব্যাংক এবং যেকোন শাখা, সহযোগী সংস্থা, প্ৰতিনিধি কাৰ্যালয় অধিভূক্ত সংস্থা, এজেন্ট বা তৃতীয় পক্ষ কোন আইন আনলত, নিয়ন্ত্ৰক বা আইন প্ৰক্ৰিয়া ধাৱা চাওয়া হলে এজাতীয় কোন তথা স্থানান্তৰ ও প্ৰকাশ কৰতে পাৰে।
- গ্রাহক এতদ্বারা এবি ব্যাংক বা এর যেকোন অধিভূক্ত সংস্থাসমূহের জন্য (শাখাসহ) এতদ্বারা সম্মত হচ্ছেন যে কোন নিয়ন্ত্রক বা কর কর্তৃপক্ষ বা অন্যবিধ উপায়ে কোন আদেশ, চক্তি অনুযায়ী যে কোন অধিক্ষেত্রে গ্রাহকের কর দায় প্রতিষ্ঠা করার জন্য যখন প্রয়োজন হবে তখন কোন দেশীয় বা বিদেশী নিয়ন্ত্রক বা কর কর্তৃপক্ষের কাছে তার/ তাদের তথ্য প্রদান করতে পারবে।

হিসাব বন্ধ, অবসান

- ১২.১ এবি ব্যাংক বা গ্রাহক যে কোন সময় একটি হিসাব বন্ধ করতে পারে (কিন্তু নোটিশ সম্পর্কে কান আইনগত বাধ্যবাধকতা স্বাপেক্ষে)।
- ১২.২ একটি হিসাব বন্ধ করার সময় এবি ব্যাংক যে সময় হিসাবটি বন্ধ করা হবে সে সময়ে হিসাবের ক্রেডিটে থাকা চুড়ান্ত ক্রিয়ার্ড তহবিল (এবং কোন পাওনা সুদ) গ্রাহকের কাছে এইসৰ শর্তাবলী স্বাপেক্ষে পরিশোধ করবে, এবং গ্রাহক যৌজিক সময়ের মধ্যে এবি ব্যাংক কর্তৃক প্রদণ্ড সকল সংশ্লিষ্ট তথ্য ও ই**লট্র্**মেন্টস এবি ব্যাংকের কাছে ফেরৎ দিবে।

- গ্রাহক বা এবি ব্যাংক অন্য পক্ষের লিখিত সম্মতি ব্যতীত, যা অযৌক্তিকভাবে স্থগিত বা বিলম্বিত করা যাবে না, এইসব শর্তাবলীর অধীনে তাদের 20.2 অধিকার বা দায়সমূহ স্বত্ন নিয়োগ বা স্থানান্তর করতে পারবে না, তবে শর্ত এই যে এবি ব্যাংক এ ছাতীয় একটি স্বত্ন নিয়োগ বা স্থানান্তর করতে পারে কোন একটি শাখা, সহযোগী সংস্থা বা অধিভূক্ত সংস্থার কাছে যদি তার ফলে গ্রাহকের কাছে প্রদন্ত সেবাদি প্রদানে কোন গুরুতুপূর্ণ প্রভাব না রাখে।
- কোন প্রযোজ্য আইনের অধীনে যদি এই সব শর্তাবলীর কেন বিধান বেআইনী, অবৈধ বা অকার্যকর হয়ে যায় তাহলে এই সব শর্তাবলীর অবশিষ্ট
- বিধানগুলি সম্পূৰ্ণ কাৰ্যকৰী অবস্থায় বলৰং থাকৰে (অন্য কোন আইনের অধীনে ঐ বিধান যে রকম কার্যকরী থাকৰে।) এই সৰ শর্তাবলীর অধীনে কোন অধিকার বা প্রতিকার প্রয়োগ গ্রাহক বা এবি ব্যাংকের কোন ব্যর্থতা বা বিলম্ব ঐ অধিকারের একটি পরিত্যাগ গঠন করবে না। কোন অধিকারের কোন পরিত্যাগ সনির্দিষ্ট ঘটনার মধ্যে সীমাবদ্ধ থাকবে।
- গ্রাহক নিরাপতা ও সেবার মানের উদ্দেশ্যে ব্যাংক কর্তৃক টেলিফোন বা ইলেকট্রনিক যোগাযোগের পর্যবেক্ষণ বা রেকর্ডিং করার ব্যাপারে হচ্ছেন
- লিখিত বিজ্ঞান্ত প্ৰায়কের হিদাব খোলার ফরমে বর্ণিত প্রায়কের প্রিঙ্গিপাল ডাক ঠিকানাতে (বা অন্য কোন গ্রহনযোগ্য পদ্ধতিতে) বা প্রাসন্দিক হিসাবের জন্য সব চাইতে সাম্প্রতিক বিবরণী উপরে থাকা এবি ব্যাংকের ঠিকানাতে (বা এই উদ্দেশ্যে লিখিত বিজ্ঞপ্তি দ্বারা তারা যে কোন ঠিকানাতে যদি প্রদান করা হয়) তাহলে কার্যকরি হবে।
- এবি ব্যাংক মুদ্রা রূপান্তরের সময় প্রাসঙ্গিক মুদ্রার জন্য স্পর্ট রেট ব্যবহার করতে পারে।
- একটি হিসাবধারীর মৃত্যুর ক্ষেত্রে কোন উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ বা কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদন্ত একটি মৃত্যু সনদ বা এবি ব্যাংকের কাছে সন্তোষজনক অন্যান্য প্রমাণ অবশ্যই এবি ব্যাংকের কাছে সরবরাহ করতে হবে।
- বিদেশী কোম্পানীছলির সকল হিসাবসমূহ বাংলাদেশ গ্রাংকের সাধারণ বা বিশেষ অনুমতি অনুযায়ী, বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ত্রণ আইন, ১৯৪৭ এ প্রযোজ্য বিধান সমূহ, এবং তার অধীনে প্রনীত কোন বিধি, নির্দেশ, প্রবিধি বা আদেশ অনুযায়ী পরিচালিত হবে।
- সকল হিসাব সমূহ বৈদেশিক মুদ্রা লেনদেন সংক্রান্ত ১৯৯৬ এর জন্য নিদেশিকা, বিধান সমূহ এবং অন্যান্য সার্কুলার ও নিদেশিকা তৎসহ সময় সময়ে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক এতে আনা কোন পরিবর্তন বা রদবদল ইত্যাদির ভিত্তিতে হবে।
- এবি ব্যাংক বাংলাদেশ সর্বার এবং অন্যান্য উপযুক্ত সংস্থা সমূহ কর্তৃক আরোপকৃত বিধি নিষেধ এবং নিষেধাঞ্চাসমূহ মেনে চলবে। সকল হিসাবসমূহ এবং তাদের ব্যালেঙ্গ ও লেনদেনসমূহ উপরিল্লোখিত বিধান স্বাপেক্ষে হবে এবং এবি ব্যাংক ও উপরিল্লোখিত বিধান লচ্চন হতে পারে
- ১৩,১২ প্রাহক বাাংকের কাছ থেকে কোন সেবা (সমূহ) ভোগ করার সময়ে ব্যাংকের কাছে যে তথ্য দিবেন তাতে কোন পরিবর্তন হলে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এবি ব্যাংককে তা জানাতে সম্মত ও প্রতিশ্রুতি দিচ্ছেন।
- ১৩ ১৩ প্রাহকের আকাউনেট টানা ১ বছরের মধ্যে কোন লেনদেন না হলে উচ্চ আকাউন্ট ডবমেন্ট বলে গন্য হবে এবং প্রাহক স্বাক্ষরিত প্রয়োজনীয
- বাহেনের আদাওতে গানা ১ বহরের নথে পেনে শোনালো না হলে তওঁ আদাওত তরনেক বলে দলে দলে বাছে বা দারত এয়োজনার কাগজগরের নায়েনে নিয়মিত না করা পর্যন্ত উভ আন্নিজকৈ কোন লোননে করা যাবে না অত্র পর্ত সমূহের কোন কিছু পরিবর্তন পরিবর্ধন বা সংযোজন বিয়োজনের অধিকার ব্যাংক সংরক্ষণ করবে এবং এতনসংক্রান্ত চার্জ যেকোন সময় নোটিশ প্রদান ব্যতীত বা কোন কারণ প্রদর্শন ব্যতীত প্রয়োগ করতে পারে।

- <mark>আইন, অধিকেন্দ্ৰ, দায়যুতি</mark> ১৪.১ কোন হিদাব সম্পৰ্টেক ১৪.২ কোন হিদাব সম্পৰ্টেক এইসৰ শৰ্তাবলী বাংলাদেশের আইনের স্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে। ১৪.২ কোন হিদাব সম্পৰ্টেক এইসৰ শৰ্তাবলীর থেকে উদ্ভূত বা সংগ্রিষ্ট কোন নিরোধ শোনার জন্য বাংলাদেশের আদালতসমূহ এই হিসাব ধারণ করা হয় স্বৰ্খানে নিরন্ধুষ অধিকার রাখে এবং গ্রাহক ও এবি ব্যাংক অপ্রত্যাহারযোগ্যভাবে এইসৰ আদালতসমূহের অধিকারের কাছে নিজেকে পেশ করছে। ১৪.০ প্রত্যেক গ্রাহক এবং এবি ব্যাংক যে কোন অধিকার পরিত্যাগ করছে যা তাদের থাকতে পারে আইনগত মামলা বা সম্পাদনের থেকে উদ্ভূত
- দায়মক্তি পেতে

<mark>সমস্বয়</mark> এবি ব্যাংক (কোন হিসাবের ক্ষেত্রে এবং হিসাব মিলিত হওয়া বা একীভূত *হওয়ার কারণে) গ্রাহকের কাছে আর কোন নোটিশ* ব্যতীত, পরিশোধ বা কোন দায়ের মুদ্রার স্থান নির্বিশেষে ব্যাংকের কাছে গ্রাহকের অর্থ পরিশোধের দায় থেকে গ্রাহকের কাছে ব্যাংকের কোন দেনা পরিশোধের দায়ের পরিমান হোস

গ্রাহক সম্মত হচ্ছে এবং এবি ব্যাংককে সম্পুর্ণরূপে দায়মুক্ত করছে যে কোন দাবী, ক্ষতি, লোকসান দায় অথবা ব্যয় সংগঠন ও ভোগান্তি থেকে যা গ্রাহক কর্তৃক কোন লজ্জন গাফিলতি অবহেলা বা প্রতারনামূলক ক্রিয়া বা বিচ্চাতির মাধ্যমে ব্যাহক কর্তৃক আমানত তরলীকরণ, পেমেন্ট স্থাপিতকরণ ইত্যাদি প্রক্রিয়ায় সংগঠিত হতে পারে যা ব্যাহক প্রাহকের নির্মিত যোগাযোগের ওপর সরল বিশ্বাসে প্রতিপালিত করেছে যার মধ্যে জাল বা জালিয়াতিপুর্ণ চেকের পেমেন্ট, বিচ্যুতি, বিলম্ব ইত্যাদি হয়ে থাকতে পারে, তৎসহ যেকোন এবং এতদসংক্রান্ত খরচ হওয়া ব্যয় ও খরচাদি, তৎসহ এবি ব্যাংকের যৌজিক আইনগত ফি ও খরচাদির বিপরীতে উপরের বক্তব্য অনুযায়ী গ্রাহক এতদ্বারা অখন্ডনীয়ভাবে সম্মত হচ্ছে এবি ব্যাংক কর্তৃক এরূপ অংক সমূহ চাওয়া মাত্র পরিশোধের ব্যাপারে।

এইসৰ শর্তাবলী প্রত্যেক গ্রাহকের স্ব স্ব উত্তরাধীকারী, সম্পাদনকারী, প্রশাসক, ওয়ারিশগণ বা অনুমোদিত স্বত্ন নিয়োগীগণের জন্য (ক্ষেত্রে বিশেষ যে

রকম হতে পারে) বাধ্যতামূলক হবে। আমি/ আমরা উপরোক্ত শর্ত ও নিয়মাবলী গ্রহনের নিদর্শন হিসেবে আবেদন ফরম স্বাক্ষর করেছি।



TERMS & CONDITIONS FOR E-BANKING

- eral Terms & Conditions
 The laws of Bangladesh shall govern all the Terms & Conditions mentioned in this form.

 AB Bank Limited will accept Application for issuance of Debit Card, SMS Banking Service, I-Banking Service, Call
 Center Service or Mobile Banking Service on prescribed form duly filled in and signed by authorized signatories of the Account only (subject to signature verification).
- The Bank shall require seven working days after receiving the Application Form for activation of any of the services

- The Bank shall debit the designated account for the amount withdrawn from any Automated Teller Machine (ATM)/
- The Bank shall debit the designated account for the amount withdrawn from any Automated Teller Machine (ATM)/ POS or any other payment gateway in Bangladesh by the use of the Card. The Bank's records generated electronically or otherwise shall be deemed to be conclusive proof of the correctness of the transactions notwithstanding the fact that there exists no debit voucher signed by the Cardholder to support transactions. If the designated account becomes overdrawn by the use of the Card, the Cardholder shall be the interest at such rate as the Bank determines and as other fees and charges as determined by the Bank. Any such overdrawing is repayable on demand. In consideration of issuing the card, the Cardholder undertakes to indemnify the Bank against all losses, claims, actions, proceedings, demands, damages, costs and expenses incurred or sustained by the Bank of whatever nature and howsoever arising out of or in connection with the issuance or use of the Card, provided that the Bank acts in good faith.

 The Card and PIN are issued to the Cardholder entirely at the Cardholder's risk and the Bank shall bear no liability whatsoever for any loss, financial or otherwise, or damage whatsoever caused whether directly or indirectly as
- whatsoever for any loss, financial or otherwise, or damage whatsoever caused whether directly or indirectly as a result of any transaction made with the card and shall be indemnified by the Cardholder, against any such loss or damage
- danage. The Cardholder shall not disclose the PIN and will be liable for any and all transactions made by the use of the card and hereby, agrees to indemnify the Bank for any loss or damage howsoever caused by any unauthorized use of the Card or PIN, unless the Bank has received notice in writing of any loss, damage or theft of the Card or disclosure of the PIN prior to such unauthorized use of the Card or PIN and such notice have been received by the Bank with sufficient time to deactivate the card to prevent such unauthorized transaction.

- / Mobile Banking Services
 The Services will be available through a mobile phone connection used by the customer.
 Upon application, the applicant will be assigned a 4 digit Personal Identification Number (PIN) for access to AB
 Bank SMS / Mobile Banking Service. The PIN should be changed soon after it is issued from the Bank and kept
 confidential at all times. The Bank shall not be responsible if the PIN has been compromised or becomes known to
 any unauthorized party; in the event of such lapse, the Bank must be notified in writing immediately.
 For PUSH Service, the Bank will use this respective Mobile Phone Operator's Short Message Service (SMS) to send
 the financial information related to customer's Credit Card /Bank Account. For PUL Service, the Card holder
 /Account holder will be able to obtain a range of financial information related to Credit Card /Bank Account by
 typing a pre-defined Key-Word with a 4-digit PIN as a message in the Mobile Phone and then sending this message
 to a prescribed SNS short code. For this service, regular SMS charges of the respective Mobile Phone Operator will
 be applied.
- The Card holder /Bank Account holder is solely responsible to ensure the possession of the Mobile Phone /network
- The Card holder /Bank Account holder is solely responsible to ensure the possession or the Wholie Phone / holde lanking Services to maintain the confidentiality of his /her financial information. If the Mobile Phone / network SIM is lost, stolen or sold to another individual, the Cardholder or Accountholder shall immediately notify the Bank of the incident and cancel the SMS / Mobile Banking Service.

 The Card holder /Bank Account holder hereby agrees that AB Bank shall not be responsible for any disruption in SMS /Mobile Banking Service due to any technical failure on the part of network Operator. The Card holder /Bank Account holder further agrees that AB Bank shall not be liable for any loss (financial or otherwise), damage incurred by the Card holder /Bank Account holder due to error /glitch in the network connection provided by the concerned network connection provided by the concerned
- by the Card holder (Bank Account holder due to error /glitch in the network connection provided by the concerned network operator.

 The customer will exercise adequate care in providing the correct account number, amount and related information for transfer of funds, mobile top-up, purchase or any other financial transactions. The customer indemnifies the Bank in full against any loss or damage arising out of incorrect information provided by the customer. SMS Banking & Mobile Banking Service shall remain effective until otherwise advised in writing by the Cardholder /Bank Account holder, which should reach the Bank at least one week before the next statement is due. Relevant service charge imposed by the concerned network operator may apply.

- In the Bank's previces

 Use of the I-Banking Services shall be governed /regulated by the Bank's prevailing Terms and Conditions, available in the Bank's website at www.abbl.com. The customer(s) authorizes the Bank to levy any charges and debit his/her/their account with the Bank for using I-Banking facility.

 The Password / User ID required for the use of I-Banking facility is strictly confidential and must not be revealed to any person at any time under any circumstances. In the event, the PIN has been forgotten or compromised the Bank must be promptly notified. The Bank will not take any responsibility for any transaction using any lost PIN or user ID unless such lost information has been conveyed to the Bank prior to occurrence of the incident and with sufficient time for the Bank to take appropriate measures to prevent any unauthorized use.

 The Bank's records and statements of all transactions processed by the use of "i-banking' facility shall be deemed sufficient and conclusive proof of all such transactions and would be binding on the user(s) for all purposes. The Bank reserves the right to modify, not to process, block the facility, delay processing any instruction given by the user through the use of i-Banking.
- 3

- Lenter Services
 The Call Center will respond to customer queries relating to Accountholder's account information and will also provide any other service and product related information as requested by Accountholders. Use of Call Center is at the sole discretion of the Customer. The Service may be provided by a third party company who may gain access to Accountholder information. The customer expressly agrees with this condition without
- recourse.
 The Accountholder indemnifies the Bank from any loss due to acceptance of Call Center Service.

ট্র-বাাংকিং এর শর্ত সমহ

- এই ফৰ্মের সকল শর্ত সমূহ বাংলাদেশের আঁইন ম্বারা পরিচালিত হবে। এবি ব্যাংক লিমিটেড ডেমিট কার্ড, এস এম এস ব্যাংকিং সেবা, কল সেন্টার সেবা বা মোবাইল ব্যাংকিং সেবার জন্য ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে যথাযথভাবে পূরণকৃত এবং অনুমোদিত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক স্বাক্ষরিত আবেদনপত্র গ্রহণ করবে (স্বাক্ষর যাচাই- বাছাই পূর্বক)।
- আবেদন ফর্ম গ্রহণ করার সাত কর্মদিবসের মধ্যে ব্যাংক যে কোন সেবা সক্রিয় করবে।

- কার্ড ব্যবহারের মাধ্যমে অটোমেটেড টেলার মেশিন (এটিএম) পিওএস বা বাংলাদেশের অন্য কোন পেমেন্ট গেইটওয়ের মাধ্যমে অর্থ উত্তোলন করলে সংশ্লিষ্ট অ্যাকাউন্ট থেকে উক্ত পরিমাণ অর্থ ডেবিট করা হবে। ব্যাংকের ইলেকট্রনিক বা অন্য কোন উপায়ে উৎপাদিত রেকর্ড লেনদেনের সংশ্লিষ্ট বিষয়ে চডান্ত সভাভো প্রমাণ করবে যদিও কার্ডের ধারক উক্ত লেনদেনের সমর্থনে কোন ডেরিট ভাউচার সাক্ষর না করেন।
- ু কার্ড ব্যবহারের ফলে যদি সংশ্লিষ্ট অ্যাকাউন্ট ওভারদ্রন হয় তবে উক্ত অর্থের বিপরীতে সুদসহ চার্জ প্রযোজ্য হবে ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত হার অনুযায়ী এবং অন্যান্য সকল ফি ও চার্জ এতদসংক্রান্ত বিষয়ে প্রযোজ্য হবে। এই ধরনের অতিরিক্ত উত্তোলিত অর্থ চাহিবা মাত্র পরিশোধ যোগ্য হবে।
- কার্ড ইস্য করার বিষয়ে কার্ডের ধারক এই মর্মে স্বীকারোক্তি দিচ্ছে যে, এই কার্ড ব্যবহারের সময় সীমা যদি কোন ক্ষয়ক্ষতি লোকসান, অভিযোগ দাবী বা কোন খরচ উত্থাপিত হয় তাহলে কার্ডের ধারক অত্র ব্যাংককে সেই মর্মে কোনরূপ অভিযোগ থেকে নিস্কৃতি দেবে। উল্লেখ্য যে, ব্যাংক বিশ্বস্ততার সঙ্গে তার কার্যাদি সম্পন করে থাকে।
- ্য কার্ড বাবহার করে কোন লেনদেন সম্পন হওয়ার ফলপ্রুটিলৈতে কোনরূপ অর্থনৈতিক লোকসান এবং প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষ কোন ক্ষয়ক্ষতির জন্য বাংক দায়ী থাকৰে না এবং কার্ডের ধারক কর্তৃক এ জাতীয় কোন লোকসান বা ক্ষয় ক্ষতি থেকে মুক্তি পাৰে।
- কার্ডের ধারক পিনকোড কারো নিকট প্রকাশ করবেন না এবং কার্ডের মাধ্যমে যে কোন এবং সকল লেনদেনের জন্য দায়ী থাকবেন এবং এতদ্বারা কার্ড বা পিনের অননমোদিত ব্যবহারের মাধ্যমে সংঘটিত যে কোন লোকসান ও ক্ষয়ক্ষতি থেকে ব্যাংককে দ্বায়মুক্তি দিতে রাজি হচ্ছেন. যদি না বাাংক কার্ড বা পিনকোডের জাতীয় কোন অননুমোদিত ব্যবহারের পূর্বেই কার্ড হারানো বা চুরির ব্যাপারে লিখিতভাবে নোটিশপ্রাপ্ত হয় এবং এরপ অননুমোদিত লেনদেন রোধকল্পে কার্ডটি নিস্ক্রিয় করার জন্য ব্যাংক নোটিশপ্রাপ্ত হওয়ার পরে ব্যাংককে পর্যাপ্ত সময় প্রদান করা হয়।

এস এম এস বাাংকিং / মোবাইল বাাংকিং সেবা

- এই সেবা সমূহ গ্রাহককে তাঁর প্রদত্ত মোবাইল ফোন নম্বরের মাধ্যমে প্রদান করা হবে।
- এবি ব্যাহকের এশ এম এশ বার্যকিহ / মোবাইল ব্যাহকিহ সেবা প্রদানের জন্য আবেদনের উপর ভিত্তি করে আবেদনকারীকে ৪ সংখ্যার একটি PIN নম্বর (Personal Identification Number) দেয়া হবে। ব্যাহক প্রদন্ত পিন নম্বরটি প্রাহক কর্তৃক প্রান্তির পরপরই পরিবর্তন করতে হবে এবং সর্বদা পিন নম্বর্রাট গোপন রাখতে হবে। যদি কোনোভাবে পিন নম্বর্রাটর গোপনীয়তা ভঙ্গ হয় কিংবা অননুমোদিত কোনো ব্যক্তির কাছে প্রকাশ পেলে ব্যাহক কোনোভাবেই তার জন্য দায়ী থাকবে না এবং এ ধরনের ত্রুটি বিচ্নুতির কেত্রে তাৎকণিকভাবে লিখিত আকারে ব্যাংককে জানাতে হবে।
- PUSH সেবার জন্য ব্যাংক নোবাইল ফোন অপারেটরের নাধ্যমে " য' য' সেসেজিং সার্ডিস (SMS) দ্বারা গ্রাহকের ক্রেডিট কার্ড/ ব্যাংক হিসাব সংশ্লিষ্ট আর্থিক তথ্য পাঠারে। PULL সেবার নাধ্যমে গ্রাহক তাঁর ক্রেডিট কার্ড এবং ব্যাংক হিসাব সংক্রান্ত নানা আর্থিক তথ্য পেতে পারেন, এক্ষেত্রে গ্রাহককে পূর্ব নির্ধারিত কী ওয়ার্ড এবং ৪ সংখ্যার পিন নম্বরটি এসএমএস এর নাধামে নির্ধারিত শর্ট কোড ব্যবহার করে প্রেরণ করতে হবে। এই সেবার জন্য সংশ্লিষ্ট মোবাইল ফোন অপারেটর কর্তৃক নির্ধারিত নিয়মিত এসএমএস চার্জ প্রযোজ্য হবে।
- গ্রাহক নিজ দায়িত্বে তাঁর নোবাইল ফোন বা নেটওয়ার্ক সিম কার্ড এর সংরক্ষণ ও আর্থিক তথ্যাবলির গোপনীয়তা রক্ষা নিচিত করবেন। যদি মোবাইল ফোন বা নেটওয়াঁক সিম কার্ড নষ্ট বা হারিয়ে যায় অথবা অন্য কারো নিকট বিক্রি করা হয় তবে কার্ড হোল্ডার / ব্যাংক হিসাবধারী যথাশীদ্র ব্যাংকহে বিষয়টি অবহিত করে এস এম এস ব্যাংকিং / মোবাইল ব্যাংকিং সেবা বাতিল করবেন।
- কার্ড হোল্ডার বা হিসাবধারী এতদ্বারা সম্মত হচ্ছেন যে, নেটওয়ার্ক অপারেটর এর প্রযুক্তিগত ক্রটির জন্য এস.এম.এস. ব্যাংকিং / মোবাইল ব্যাংকিং সেবা বাধাগ্রস্থ হলে এবি ব্যাংক সে জন্য দায়ী থাকবে না। কার্ড হোন্ডার / ব্যাংক হিসাবধারী আরও সন্মত হচেছন যে, সংশ্লিষ্ট নেটওয়ার্ক অপারেটর এর প্রদেয় নেটওয়ার্ক সেবার ভুল / যান্ত্রিক ক্রটির কারনে কার্ড হোল্ডার / ব্যাংক হিসাবধারীর কোন লোকসান (আর্থিক / অন্যান্য) অথবা ক্ষতি হলে তার জন্য এবি বাংক কোন ভাবে দায়ী থাকবে না।
- গ্রাহক সঠিক একাউন্ট নম্বর, টাকার পরিমাণ এবং তহবিল হস্তান্তর, মোবাইল টপ-আপ, কেনাবেচা ও অন্যান্য অর্থ সংক্রান্ত লেনদেনের তথ্য প্রদানের বিষয়ে পর্যাপ্ত সতর্কতা অবলম্বন করবেন।প্রাহকের ভল তথ্যের কারণে যে কোনরূপ লোকসান অথবা ক্ষয়ক্ষতির জন্য ব্যাংক দায়ী থাকবে না।
- কার্ড হোন্ডার বা হিসাবধারী কর্তৃক পরবতী নির্দেশ না পাওয়া পর্যন্ত এসএমএস ব্যাংকিং / মোবাইল ব্যাংকিং সেবা চালু থাকবে এবং 🖔 জ্ঞ নির্দেশ অন্তত ৭ দিন আগে লিখিত আকারে বাাংক এর নিকট প্রেরণ করতে হবে।
- নেটওয়ার্ক অপারেটর দ্বারা আরোপিত প্রাসন্ধিক সার্ভিস চার্জ প্রযোজ্য হবে।

- হিসাবধারী, ব্যাংককে যে কোন চার্জ প্রয়োগ করতে এবং আই-ব্যাংকিং সুবিধা গ্রহণের নিমিত্তে তাঁর / তাঁদের হিসাব ডেবিট করার অনুমতি প্রদান করছেন।
- আই ব্যাবিক সুবিধা ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনীয় পালওয়ার্ড/ইউজার আইডি অবশ্যই গোপন রাখতে হবে এবং এটা কোন অবস্থাতেই কারো কাছে প্রকাশ করা যাবে না। যদি গ্রাহক পিনকোভ ভুলে যান বা কারো কাছে তা প্রকাশ হয়ে যায় তবে এই বিষয়টি তাৎক্ষণিকভাবে ব্যাংককে অবহিত করতে হবে। হারিয়ে যাওয়া পিন বা ইউজার আইডি ব্যবহার করে কোনো লেনদেনের ক্ষেত্রে ব্যাংক কোনো প্রকার দায় দায়িত্ব বহন করবে না যদি না গ্রাহক উক্ত চুরি হওয়া বা চুরির বিষয়টি ঘটনা সংঘটিত হওয়ার পূর্বেই ব্যাংককে অবহিত করেন এবং এরূপ অনুমোদিত ব্যবহার রোধে ব্যাংককে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণে সময় প্রদান করেন ।
- অহি-ব্যাংকিং সুবিধার মাধ্যমে প্রাপ্ত ব্যাংক রেকর্ড এবং আর্থিক বিবরণী সকল লেনদেনের চূড়ান্ত প্রমাণ হিসেবে যথেষ্ট বলে গণ্য হবে এবং সকল ক্ষেত্রে ব্যবহারকারীর উপর দায় দায়িত্ব বর্তাবে।
- ব্যাংক আই-ব্যাংকিং সেবার আওতায় ব্যবহারকারী কর্তৃক কোন নির্দেশনার পরিবর্তন, প্রক্রিয়া না করা, সুবিধা বন্ধ করা, কোন নির্দেশনা বিলম্বে প্রকিয়াকবণের অধিকার সংবক্ষণ করে

- কল সেন্টার গ্রাহকের একাউন্ট সংক্রান্ত তথ্যের বিষয়ে গ্রাহকের অনুসন্ধানের উত্তর দেবে এবং গ্রাহকের অনুরোধকৃত যে কোন সেবা বিষয়ক তথ্য প্রদান
- কৰে। কল সেটারের সেবাগ্রহণ একান্তই প্রাহকের ইচ্ছাদীন বিষয়। ক্ষেত্র বিশেষে ব্যাংক কোনো তৃতীয় পক্ষকে এই সেবাগ্রদান করার লক্ষ্যে নিয়োগ দিতে পারে কল সেটারের সেবাগ্রহণে একান্তই প্রাহকের ইচ্ছাদীন বিষয়। ক্ষেত্র বিশেষে ব্যাংক কোনো তৃতীয় পক্ষকে এই মর্মে গর্তহীন ভাবে সম্মতি প্রদান করছেন। এবং উক্ত তৃতীয় পক্ষ প্রাহকের ব্যাংক হিসাবে প্রকেশানিক রাহিত্যক দায়কটি দিচ্চেন।
- কল সেন্টার সেবা প্রহানের ফলে যে কোন ক্ষতি থেকে প্রাহক ব্যাংককে দায়মক্তি দিক্ষেত্র।

I/we hereby confirm that all the details provided in this Account Opening Form are true and correct in all respects. I/We agree to provide any document(s) required by the Bank according to the type of account(s) requested from time to time and to abide by the rules and policies of the Bank for the conduct of such account(s). I/we declare that I/we am/are fully and to ablied by the titles and policies of the Bank to the Conduct of such account(s). Two electare that Tive entrained that year ware of the prevailing Anti Money Laundering act, and I/we shall not do any act transaction in contravention of the provision of the said act. I/We have read all sections of the Account Opening Form and Terms & Conditions of the Account. I/We agree with these Terms & Conditions and also agree to be bound by them as amended by you from time to time. I/We agree to inform you of any changes in the information provided in this Form or in related documents. This request when accepted by the Bank will be deemed to be an agreement between the Bank and I/US and all sections of this Form shall be treated as integral and indivisible part of the same, it is understood that this account will be used for long title precental proprietars by in transactions. bona tide personal/proprietorship transactions.

I/We agree to be liable for any finances or debts due to you which you may permit on this or any other account in my/our

I/We solemnly declare that I/we have not been refused banking facilities by any other bank before approaching you for

আমি/ আমরা এতথারা নিশ্চিত করছি যে এই হিসাব খোলার ফরমের প্রণশু সকল বিৰরণ সর্বাদিক থেকে সত্য ও নির্ভূল। আমি/ আমরা সময়ে সময়ে হিসাবের ধরণ অনুমায়ী বাদেক কর্তৃক আবশ্যক যে কোন বাগাঞ্চণপ্র সরবরাহে করতে সম্পত হাছি এবং এ ভাতীয় হিসাব (সমৃহ) পরিচালনার জন্য খ্যাহেকর নিনিমালা ও নীতিমালা মেনে চনতে সম্পত হাছি আমি/ আমরা ঘোষনা করছি যে, আমি/ আমরা মিদ্যমান মানি লভারিং প্রতিয়োধ আইন সম্পর্কে সম্পূর্ণভাবে অবগত আছি এবং আমি/ আমরা এই অইনের অকন্ত্রভ বিধান সমুহের সাথে সাংখারিক কোন কাবলনাপ/ লেনকে করক না আমি/ আমরা বাধার বাধার করেরে সকল ধারাগুলো ও বিমানের পাও ও নিয়মাবলী পাঠ করেছি। আমি/ আমরা এইসক পাও ও নিয়মাবলীর প্রতি সম্পত হাছি এবং উপরন্তু সময়ে সময়ে খ্যাংক যে বরুম সম্প্রেশন করবে সে অনুমায়ী বাধ্য থানতে সম্পত্ত হিছি। আমি/ আমরা এইসক পাও ও নিয়মাবলীর প্রতি সম্পত হাছি এবং উপরন্তু সময়ে সময়ে খ্যাংক যে বরুম সম্প্রেশন করবে সে অনুমায়ী বাধ্য থানতে সম্পত্ত হিছি। আমি/ আমরা এই ইসক বাধান বর্ধান করেলা করে আমান সম্প্রিক করাছিল। বর্ধান সম্প্রিক বাধান করেলা করেলা

অমি/ আমরা আমার/ আমাদের নামে এই অথবা অন্য কোন হিসাবে অর্থ বা দেনা ব্যাংক অনমোদন করে থাকলে তা যথন পাওনা হবে তার জন্য দায়ী থাকতে

নামি/আমরা এতদ্বারা ঘোষনা করছি যে আমি/আমরা, আমার/আমাদের হিসাব খোলার জন্য আপনার কাছে অনুরোধ করার আগে অন্যকোন ব্যাংক কর্তৃক ব্যাংকিং সুবিধাসমহ প্রদান করতে আমাকে/আমাদেরকে অস্বীকার করা হয়নি

	1st Applicant ১ম আবেদনকারী	Joint Applicant যৌথ আবেদনকারী	Joint Applicant যৌথ আবেদনকারী	Guardian অভিভাবক
Signature স্বাক্ষর				
Name & Designation নাম ও পদবী				